

1. Modalidade da Ação

Projeto - Atividade processual contínua de caráter educativo, social, cultural, científico ou tecnológico, com planejamento, objetivo predefinido, prazo determinado e avaliação de resultados. Pode ser desenvolvido isoladamente ou estar vinculado a um programa institucional, acadêmico e/ou de natureza governamental.

2. Apresentação do Proponente

Unidade Sistema de Bibliotecas
Sub-Unidade Biblioteca Central Santa Mônica

3. Identificação da Proposta

Registro no SIE X 27281 **Ano Base** 2022

Campus Campus Santa Mônica

Título

3º Programa de Competência em Informação #BibliotecasUFU

Programa Vinculado Não Vinculado

Área do Conhecimento Ciências Humanas

Área Temática Principal Educação

Área Temática Secundária Comunicação

Linha de Extensão Gestão informacional

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

Objetivo 4. Educação de qualidade

Resumo

A produção desenvolvida pela comunidade acadêmica da Universidade Federal de Uberlândia (UFU) tem por obrigatoriedade a sua submissão ao Repositório Institucional da universidade, desta forma a visibilidade dos trabalhos é significativamente ampliada. O alcance mundial e a visibilidade desses trabalhos requerem que o autor seja criterioso, não só com o conteúdo, mas também com a formatação. Para auxiliar neste processo propõe-se a realização do Programa de Competência em Informação, abordando desde a pesquisa, passando pela redação, formatação e normalização do trabalho acadêmico até sua submissão no Repositório Institucional e divulgação da produção no Currículo Lattes e no Orcid. O projeto envolve a oferta de capacitações remotas, em sala de webconferência da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), para as comunidades interna e externa da UFU. Serão ofertadas três capacitações diárias, uma em cada turno, apresentadas por servidores técnicos das Bibliotecas UFU, por docentes e discentes UFU, além da contribuição de profissionais do mercado de trabalho, com duração máxima de duas horas, com foco na abordagem específica de acordo com a sua temática. O objetivo geral é capacitar os usuários, independentemente de vínculo com a UFU, para o uso de recursos informacionais relevantes para a produção científica no âmbito da academia, especialmente no que tange à normalização e formatação de trabalhos acadêmicos de acordo com normas estabelecidas.

Palavras-Chave Produção acadêmica ; Competência em Informação ; Bibliotecas – Serviço de referência

Período de Realização **Início** 24/10/2022 **Término** 27/10/2022

Período de Inscrições **Início** Não definida **Término** Não definida

4. Detalhamento da Proposta

Justificativa

A produção acadêmica e científica impõem uma série de exigência para a pesquisa e sua apresentação, considerando-se uma revisão bibliográfica adequada, uma pesquisa consistente, além da redação e da normalização apropriadas aos requisitos recomendados por agentes difusores, padronizadores e reguladores nacionais e internacionais.

Nesse contexto, existem vários estilos de normalização de documentos. No Brasil, a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) por meio do Comitê Brasileiro de Informação e Documentação (ABNT/CB-14), é responsável por elaborar normas que visam a padronização da documentação no país. Em âmbito internacional, podemos citar os estilos da American Psychological Association (APA), do Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE), da International Organization for Standardization (ISO), Chicago e Vancouver.

Dentre os vários documentos, destacamos os trabalhos acadêmicos ou trabalhos de conclusão de curso (TCC). Estes são o resultado do estudo e/ou de uma pesquisa como exigência para conclusão da maioria dos cursos, em seus vários níveis, tais como graduação, especialização, mestrado e doutorado.

A produção acadêmica desenvolvida no âmbito da Universidade Federal de Uberlândia (UFU) tem por obrigatoriedade a sua submissão ao Repositório Institucional, desta forma a visibilidade dos trabalhos depositados é significativamente ampliada. Santos e Sampaio (2014) destacam que a recuperação de informações fica facilitada quando os trabalhos acadêmicos estão elaborados de acordo com as normas, privilegiando o intercâmbio na comunicação científica.

A evidência que os TCC alcançaram requer que o autor seja criterioso, não só com o conteúdo, mas também com a formatação. Para auxiliar nesse processo, o Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Uberlândia (Sisbi/UFU) propõe a realização do Programa de Competência em Informação (PCI), no intuito de reforçar a ofertar capacitações de usuários, abordando temas que vão desde a pesquisa, passando pela redação, formatação e normalização do trabalho até sua submissão no Repositório Institucional e alimentação de Currículo Lattes e Orcid.

O Sisbi/UFU oferecem constantemente à comunidade acadêmica (docentes, discentes e técnicos administrativos), aos funcionários terceirizados e das fundações treinamentos individuais e em turmas que visam a auxiliar a produção de documentos, porém alguns usuários não tomam conhecimento ou não têm a oportunidade de participar das orientações oferecidas pelas bibliotecas.

Também a comunidade externa da UFU, especialmente a das cidades de Uberlândia, Ituiutaba, Patos de Minas, Monte Carmelo e regiões, recebe atendimento e esclarecimento de dúvidas quanto aos serviços prestados pelo Sisbi/UFU.

As atividades têm o intuito de promover os serviços e produtos oferecidos pela universidade, proporcionar e incentivar a integração entre universidade e comunidade, bem como capacitar estudantes e pesquisadores para a produção científica e, por isso, oferece vagas também aos interessados da comunidade externa.

Dessa forma, propõe-se a oferta de competências nas quais serão abordadas atividades que envolvem a produção de um trabalho acadêmico. A normalização e a formatação correta desses documentos são de extrema relevância para que todos os trabalhos acadêmicos defendidos na UFU tenham um padrão de qualidade.

Objetivo Geral

Capacitar o público participante para o uso de recursos informacionais relevantes para a produção científica no âmbito da academia, especialmente no que tange à normalização e formatação de trabalhos acadêmicos de acordo com normas estabelecidas.

Objetivos Específicos

São objetivos específicos do PCI:

- a) capacitar o público para a pesquisa, a produção, a normalização, a formatação e a publicação de documentos de relevância acadêmica (bases de dados, normas estabelecidas, Repositório Institucional, Currículo Lattes, Orcid);
- b) orientar o uso de recursos anclares da produção acadêmica (geradores e gerenciadores bibliográficos);
- c) capacitar o público para a elaboração da produção científica.
- d) atualizar o público em relação às normas da ABNT em vigor;
- e) divulgar produtos e serviços oferecidos pelas bibliotecas UFU à comunidade interna e externa;
- f) reforçar a cooperação entre os servidores e os setores das Bibliotecas UFU;
- g) reforçar a cooperação interinstitucional; e

h) promover a integração entre a universidade e a comunidade externa.

Metodologia

O projeto envolve capacitações de relevância para a pesquisa científica ministradas por servidores do Sisbi/UFU, sob coordenação da Comissão de Competência em Informação (CCI), em colaboração com outras comissões do Sisbi/UFU e convidados.

Serão ofertadas três capacitações diárias, uma em cada turno (com início às 9h, às 14h e às 18h), com duração máxima de duas horas, com abordagem específica de acordo com o tema da capacitação.

O PCI acontecerá de 24 a 27 de outubro de 2022, como parte dos eventos de comemoração da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca e da Semana de 22, totalizando 12 apresentações na modalidade remota, a serem ministradas por meio do serviço de webconferência da RNP.

Serão oferecidas as seguintes capacitações:

- Alimentação de Currículo Lattes
- Apresentação de trabalhos acadêmicos em ABNT
- Criação e alimentação de Orcid
- Elaboração de citações em ABNT e uso de geradores bibliográficos
- Elaboração de referências em ABNT
- Estratégias de pesquisa em bases de dados (JSTOR, EDS, Economatica e Naxos)
- Estrutura do projeto de pesquisa
- Gerenciadores bibliográficos EndnoteWeb, Mendeley e Zotero
- Submissão de TCC no Repositório Institucional

As apresentações ficarão a cargo de servidores do Sisbi/UFU e de convidados, todos trabalhando em pares, sendo um facilitador e o outro moderador, em cada treinamento.

Entre os convidados estão servidores docentes de outros setores da UFU, discentes de pós-graduação da UFU, docentes de outras instituições e profissionais do mercado de trabalho.

A dinâmica dos treinamentos compreenderá uma abordagem geral em relação à temática e momento posterior para esclarecimento de dúvidas pontuais dos participantes em relação aos trabalhos desenvolvidos ou em desenvolvimento. Será feita ampla divulgação nos canais oficiais do Sisbi/UFU e da UFU.

*****Para participar, o interessado deve fazer inscrição pelo formulário a ser divulgado na página oficial do Sisbi/UFU e no perfil do Sisbi/UFU nas redes sociais.***** A presença dos participantes (público, facilitadores e moderadores) será registrada automaticamente pela plataforma de webconferência e, ao final das apresentações, os moderadores vão divulgar um formulário para coletar os dados daqueles que desejarem receber certificado. Cada capacitação terá seu próprio formulário.

A sala de webconferência admite até 120 participantes em um mesmo encontro. Caso o número de participantes chegue próximo do limite máximo, o moderador iniciará a transmissão da capacitação para o perfil das Bibliotecas no Youtube.

Todos os participantes (público, facilitadores e moderadores), além da equipe responsável pela administração do PCI, receberão certificados emitidos pelo Sistema de Informação de Extensão e Cultura (Siex).

Classificação

Sem Classificação

Metas / Ações

O presente projeto pretende alcançar a meta de atender ao todo 1440 participantes diretos nos quatro dias do programa e contribuir com a melhoria da qualidade das pesquisas desenvolvidas principalmente no âmbito da universidade.

Para alcançar as metas serão adotadas as seguintes ações:

- oferecer 12 capacitações remotas em cinco dias a toda a comunidade acadêmica (docentes, discentes, técnico-administrativos e os funcionários terceirizados e das fundações) e externa da UFU;
- realizar ampla divulgação do evento;
- avaliar as capacitações;
- oferecer certificado.

Avaliação do Projeto

Será aplicado um questionário de avaliação dos treinamentos a todos os participantes, com atribuição de nota que reflita sua percepção sobre os seguintes aspectos relacionados às capacitações:

- Sistema de webconferência
- divulgação
- datas e horários
- carga horária

VICTOR MARIOTTO PALMA

058.945.796-94

1067111

victorm@ufu.br

Avenida Joao Naves de Avila, 2121 Santa Monica

(34) 3239-4196

Sistema de Bibliotecas

Biblioteca Central Santa Mônica

Classe D (PCCTAE)

Horas disponíveis 60

Atribuições

elaborar o projeto;
apresentar projeto, coletar sugestões, organizar, orientar e dar suporte à equipe;
submeter projeto do SIEEX;
gerenciar o processo de inscrição, emissão de certificados e avaliação do projeto;
acompanhar a execução do projeto;
elaborar material de divulgação;
ministrar capacitações.

Regime de Trabalho 40 Horas **Titulação Acadêmica** Ensino Superior

Área de Atuação Assistente em Administração

5.2. Demais Participantes da Equipe de Trabalho

Nome

ANA LETICIA DE OLIVEIRA GUERRA

CPF 050.821.096-85 **Número do SIAPE** 3242882

Forma de Participação Colaborador(a)

Caracterização da Função

Elaborar projeto;
Monitorar capacitações.

Segmento Técnico-administrativo

Unidade SISBI - Sistema de Bibliotecas

Sub-Unidade BSPON - Biblioteca Setorial Pontal

Titulação Ensino Superior

Categoria Classe E (PCCTAE)

Horas Disponíveis 20

Nome

ILZE ARDUINI DE ARAÚJO

CPF 888.932.196-20 **Número do SIAPE** 1475520**Forma de Participação** Colaborador(a)**Caracterização da Função**Elaborar projeto;
Monitorar capacitações.**Segmento** Técnico-administrativo**Unidade** SISBI - Sistema de Bibliotecas**Sub-Unidade** BCMON - Biblioteca Central Santa Mônica**Titulação** Ensino Médio**Categoria** Classe D (PCCTAE)**Horas Disponíveis** 20**Nome**

MARJORY CRISTINA DONATO

CPF 370.473.338-51 **Número de Registro****Forma de Participação** Colaborador(a)**Caracterização da Função**Elaborar projeto;
Monitorar capacitações.**Segmento** Externo**Unidade** HC-UFU - Hospital de Clínicas da UFU/Ebserh**Sub-Unidade** GEP/HC-UFU - Gerência de Ensino e Pesquisa do HC-UFU**Departamento** EBSEH HC UFU**Horas Disponíveis** 20**Nome**

PATRICIA DE OLIVEIRA PORTELA

CPF 463.427.616-04 **Número de** 12013GEO020**Forma de Participação** Palestrante ou Ministrante**Caracterização da Função**Elaborar projeto;
Ministrar e/ou monitorar capacitações.**Segmento** Discente

Segmento Discente

Unidade IGUFU - Instituto de Geografia

Sub-Unidade Não preenchido

Departamento Curso de Doutorado Acadêmico em Geografia

Horas Disponíveis 30

Nome

TIAGO LEITE PINTO

CPF 117.847.117-99

Número do SIAPE 1857974

Forma de Participação Colaborador(a)

Caracterização da Função

Elaborar projeto;
Monitorar capacitações.

Segmento Técnico-administrativo

Unidade SISBI - Sistema de Bibliotecas

Sub-Unidade BCMON - Biblioteca Central Santa Mônica

Titulação Mestre

Categoria Classe E (PCCTAE)

Horas Disponíveis 20

Nome

VIVIANE DE FÁTIMA DA FONSECA FERREIRA LIMA

CPF 057.892.109-02

Número de 12122TCE017

Forma de Participação Palestrante ou Ministrante

Caracterização da Função

ministrar e/ou moderar capacitações.

Segmento Discente

Unidade Não preenchido

Sub-Unidade Não preenchido

Departamento Curso de Mestrado Profissional Interdisciplinar em Tecnologias, Comunicação e

Horas Disponíveis 10

Nome

YARA RIBEIRO DE MOURA SILVA

CPF 040.976.866-90

Número do SIAPE 2065736

Forma de Participação Coordenador(a)

Caracterização da Função

elaborar o projeto;
organizar a grade de programação;
orientar e dar suporte à equipe;
acompanhar a execução do projeto;
elaborar material de divulgação;
ministrar e/ou monitorar capacitações.

Segmento Técnico-administrativo

Unidade SISBI - Sistema de Bibliotecas

Sub-Unidade BSUMU - Biblioteca Setorial Umuarama

Titulação Ensino Superior

Categoria Classe E (PCCTAE)

Horas Disponíveis 60

6. Orçamento Previsto

Fonte de Recursos Sem Financiamento - Atividade desenvolvida sem qualquer recurso financeiro.

6.1. Rubricas de Gastos

Sem Rúbricas de Gastos.

_____, ____ de _____ de _____

Assinatura do(a) Coordenador(a) Responsável pelo Projeto

Assinatura do(a) Diretor(a) da Unidade