



Sobre cadastro no servidor Moodle e autoinscrição no minicurso:

Para os novos usuários (docentes que não tem cadastro no Moodle UFU):

1. Acessar moodle.ufu.br
2. Na janela "Você é novo aqui", clicar no botão "Criar uma conta"
3. Na janela apresentada, preencher todos os campos e confirmar o cadastro no botão "Criar minha conta".
4. Após o cadastro, acessar o link do minicurso (moodle.ufu.br/course/view.php?id=12974), fazer o login com o usuário e senha e digitar a chave de inscrição informada.

Para os usuários antigos (docentes que já tem cadastro no Moodle UFU):

1. Acessar o link do minicurso (moodle.ufu.br/course/view.php?id=12974), fazer o login com o usuário e senha e digitar a chave de inscrição informada.

PARA ACESSAR O CURSO (depois que já estiverem inscritos)

1. Utilize os seguintes dados:

- a)Endereço do minicurso: moodle.ufu.br/course/view.php?id=12974
- b) Chave de inscrição: **BIBLIOTECA2/2025**

Sobre emissão de declarações de participação.

- O minicurso terá uma carga horária de 5 horas/aula distribuídas em 7 (sete) módulos.
- Em cada módulo existem atividades bem simples ([links para leitura](#)) que devem ser concluídas sequencialmente, ou seja, a atividade 1 deve ser concluída para que o participante consiga acessar a atividade 2 e assim por diante.
- Existem duas atividades avaliativas no minicurso, a atividade 5 (checklist) onde o participante deverá checar (assinalar) todas as etapas descritas na atividade e a atividade 6 (questões objetivas).

- A atividade 5 tem um valor de 10 pontos e a atividade 6 tem o valor de 90 pontos, somando 100 pontos.
- O participante, além de concluir todas as atividades propostas, deve receber pelo menos 60 pontos dos 100 pontos distribuídos.