SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
VICE-REITORIA
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

# CURRICULO LATTES

Formulário padrão disponibilizado pelo Conselho Nacional de Pesquisa (CNPq) do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (MCTIC) para registro dos currículos de professores, estudantes, gestores, profissionais e pesquisadores brasileiros

# POR QUE LATTES?

Em homenagem ao físico brasileiro Césare Mansueto Giulio Lattes, mais conhecido como César Lattes, ícone na produção científica mundial

## FINALIDADE

Na avaliação da competência de candidatos em seleção de cursos, concursos, obtenção de bolsas e auxílios e no subsídio à avaliação da pesquisa e da pós-graduação brasileiras

# CURRICULO LATTES

## IMPORTÂNCIA

Padrão nacional no registro da vida pregressa e atual dos estudantes e pesquisadores do país, adotado pela maioria das instituições de fomento, universidades e institutos de pesquisa do país

# FORMULÁRIOS

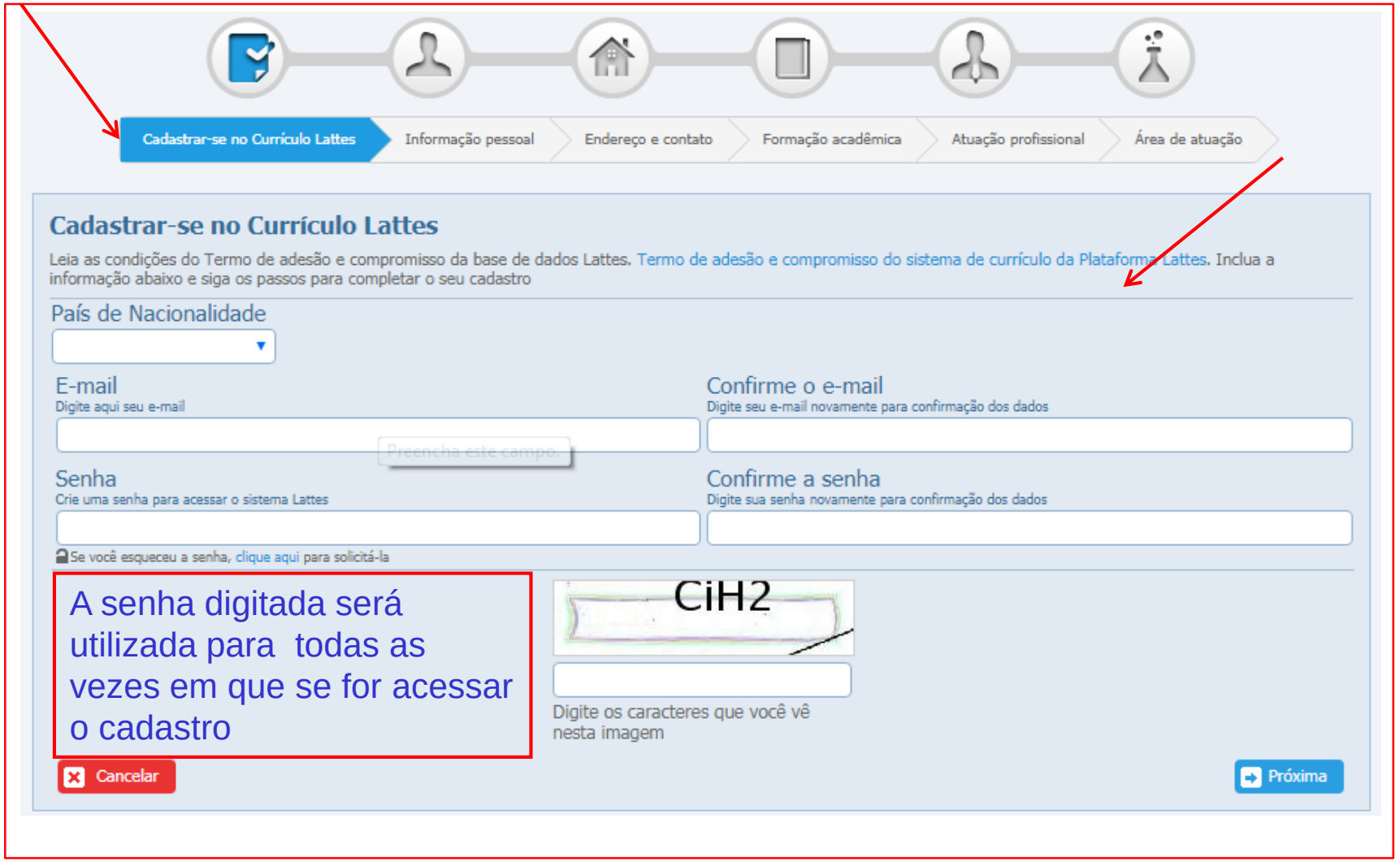
Os formulários eletrônicos do currículo Lattes estão disponíveis no site http://lattes.cnpq.br/

para que os interessados possam criar ou atualizar seus currículos e enviá-los ao CNPq

# CADASTRO

Para criar o currículo na plataforma lattes é preciso cadastrar-se

# PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO



# INFORMAÇÕES PESSOAIS

# ORIENTAÇÕES

- ✓ Todas as informações deverão ser digitadas exatamente iguais as dos documentos
- ✓ Inclusive os nomes do pai e da mãe, deverão estar idênticos ao que consta no seu documento
- ✓ Os dados de passaporte, não são obrigatórios
- ✓ Insira uma foto na imagem representativa para ser disponibilizada no seu currículo, que poderá ser inserida após preenchimento dos demais dados do cadastro
- ✓ A foto é obrigatória

# ORIENTAÇÕES

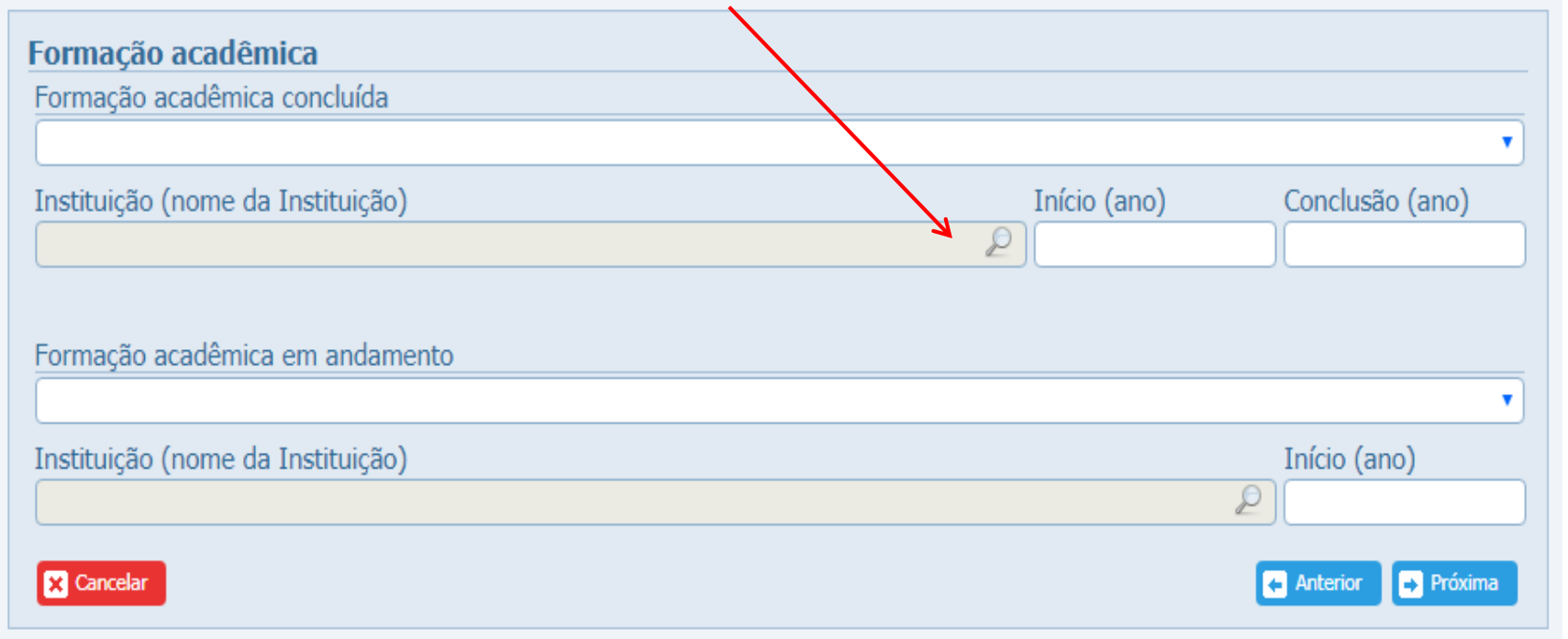
- ✓ Leia as condições do Termo de adesão e compromisso do Sistema de Currículo da Plataforma Lattes
- ✓ Os itens apresentados com um cadeado são de preenchimento obrigatório
- ✓ À medida que as informações são preenchidas as abas de acompanhamento ficam coloridas

# INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

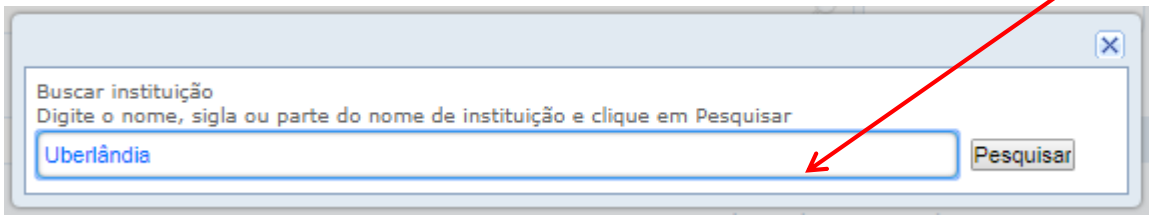
É necessário preencher os dados da Instituição em que se tem vínculo e os dados do endereço que deseja receber as correspondências enviadas pelo CNPq

# FORMAÇÃO ACADÊMICA

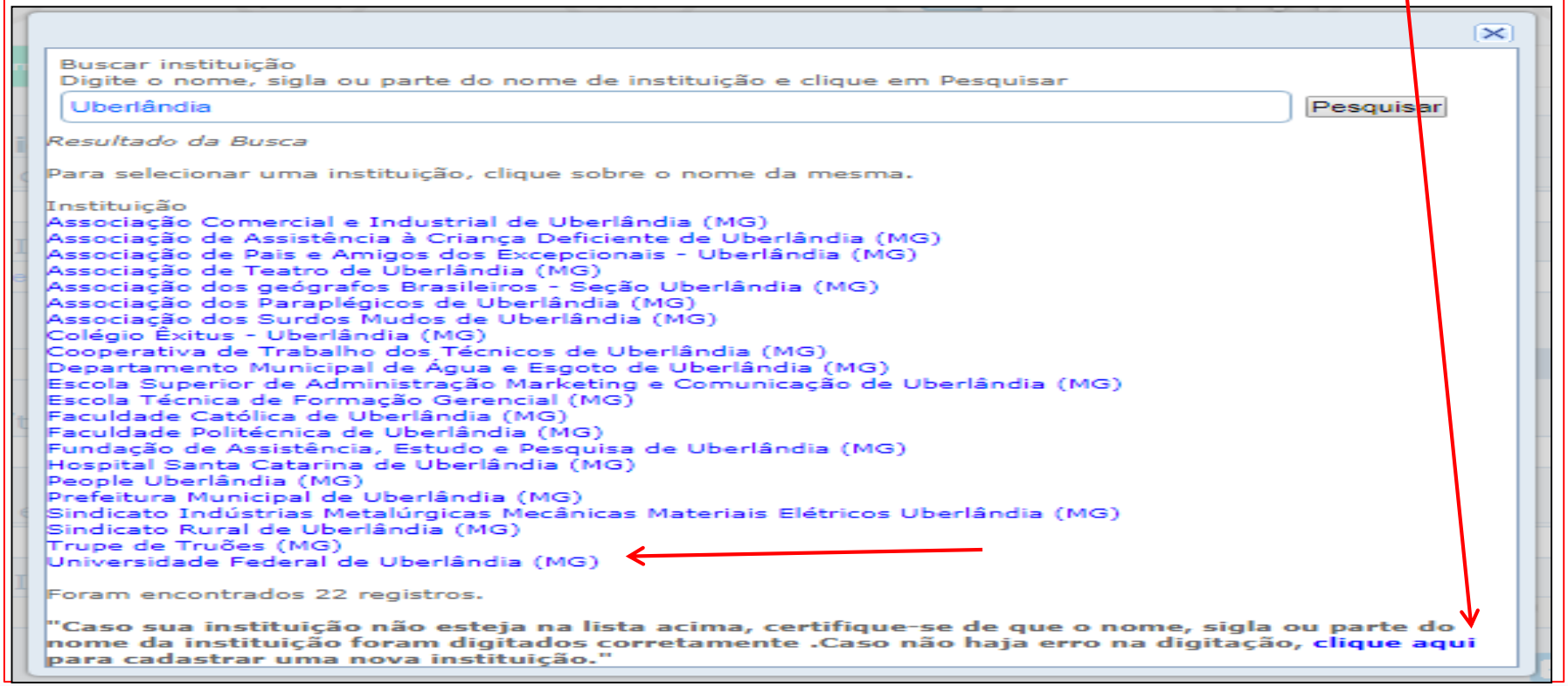
Deve-se informar a maior titulação concluída, procure o nome da instituição clicando na lupa ou Insira uma nova. Informe o ano de início e de conclusão. Se houver uma formação em andamento, insira os dados da instituição e o ano de início



# LOCALIZANDO A INSTITUIÇÃO

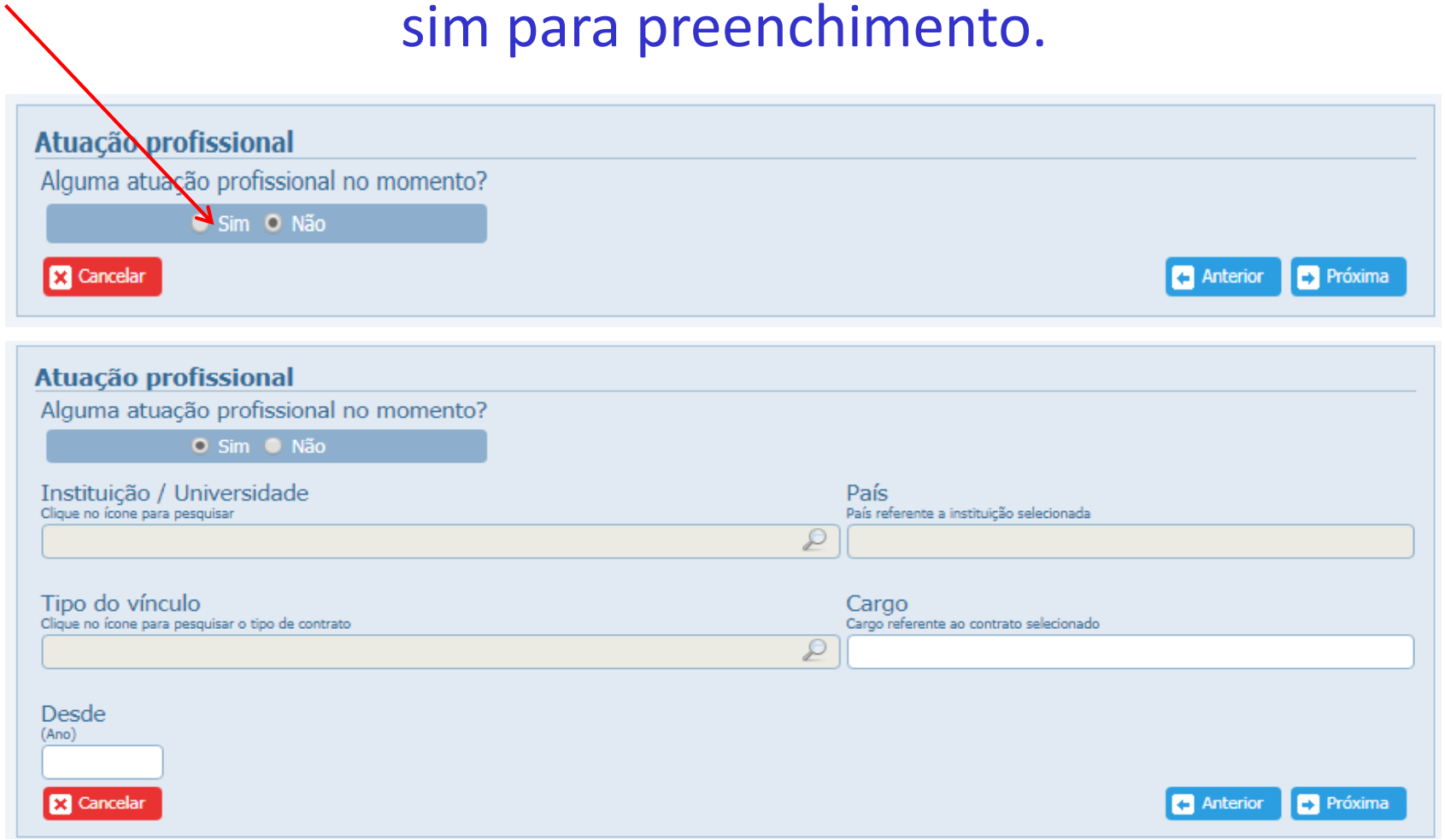



Caso não encontre sua instituição clique aqui para cadastrá-la



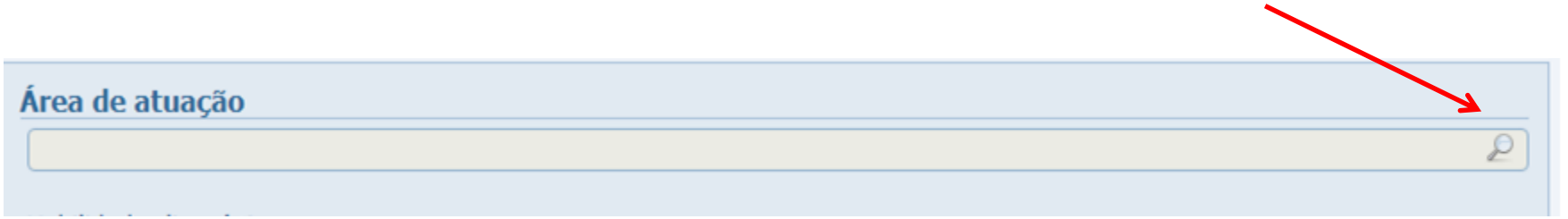
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL

Se você estiver atuando em alguma profissão, clique sim para preenchimento.



# ÁREA DE ATUAÇÃO

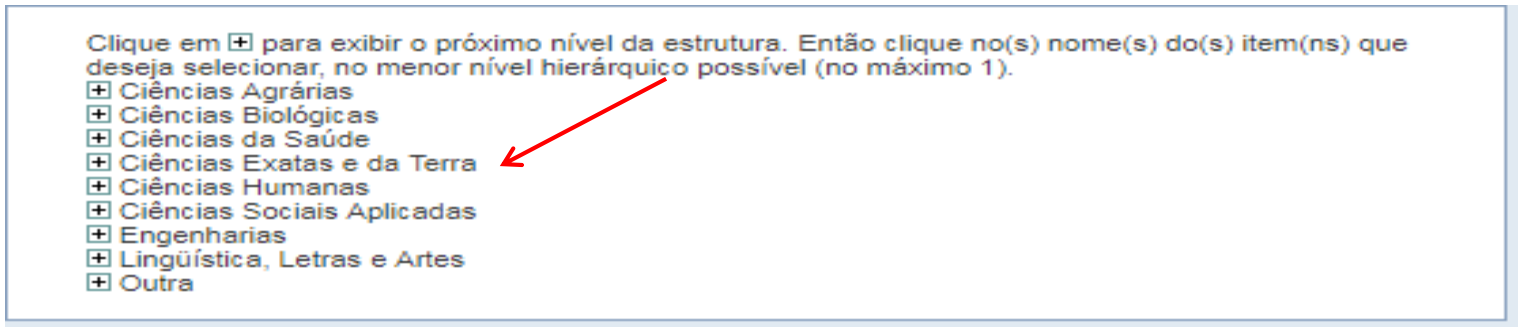
Clicando na LUPA da área de atuação aparecerão as opções para serem selecionadas de acordo com a grande área e sub área (área de conhecimento do CNPq). Se não encontrar a sua opção, clique em “Outra”

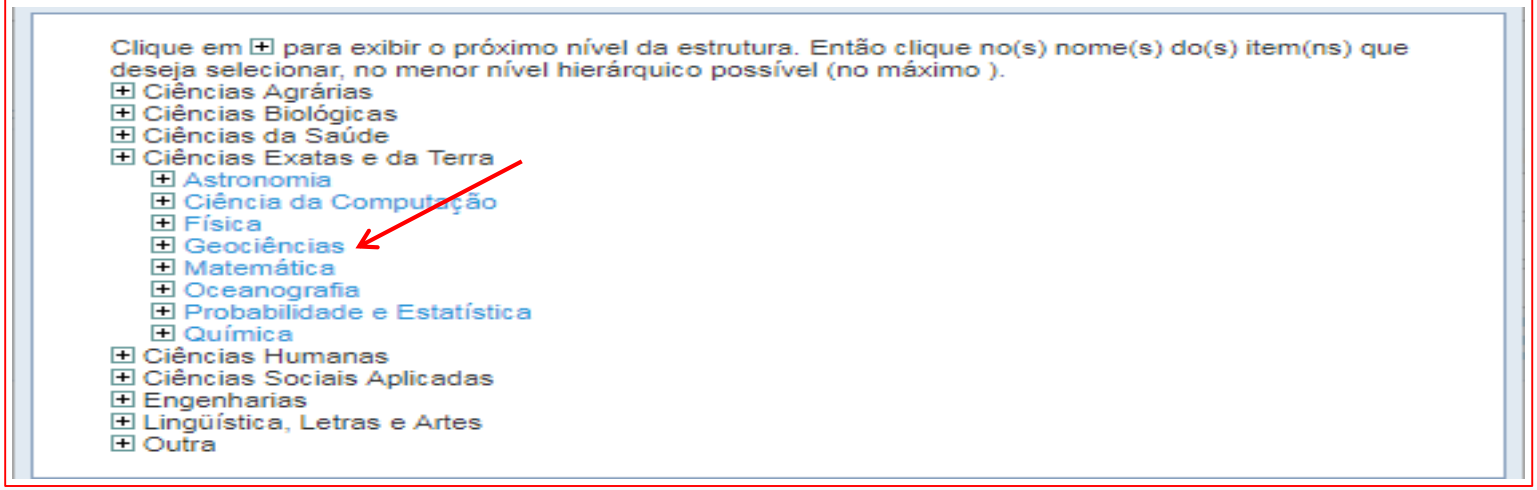



**Lembre-se: Ao finalizar o preenchimento dos dados solicitados, clique no botão “Próxima”**

# ÁREA DE ATUAÇÃO

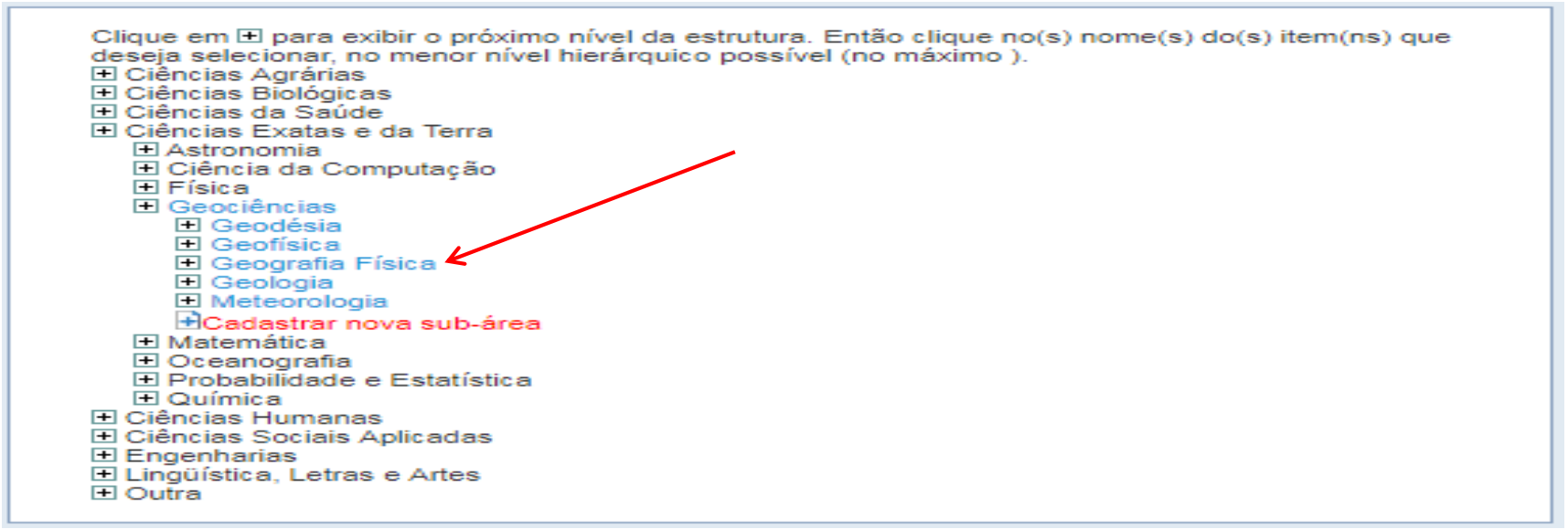
Clicando em Ciências Exatas e da Terra, aparecerão as opções de sub-áreas



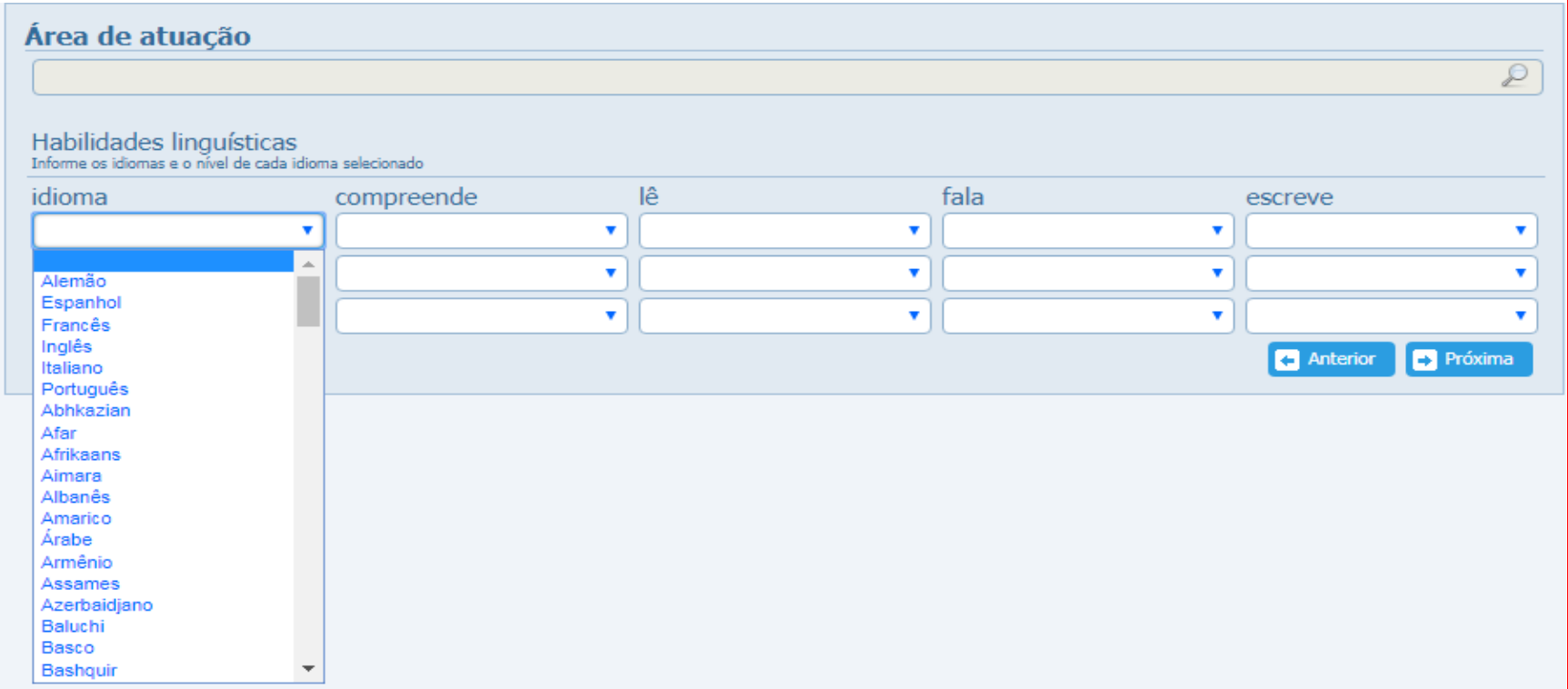
# ÁREA DE ATUAÇÃO

Vá selecionando até chegar no menor nível hierárquico possível (somente 1)



# IDIOMA

As opções de idiomas não são obrigatórias. Selecione conforme as opções padrão de escolha (pouco, razoavelmente e bem)

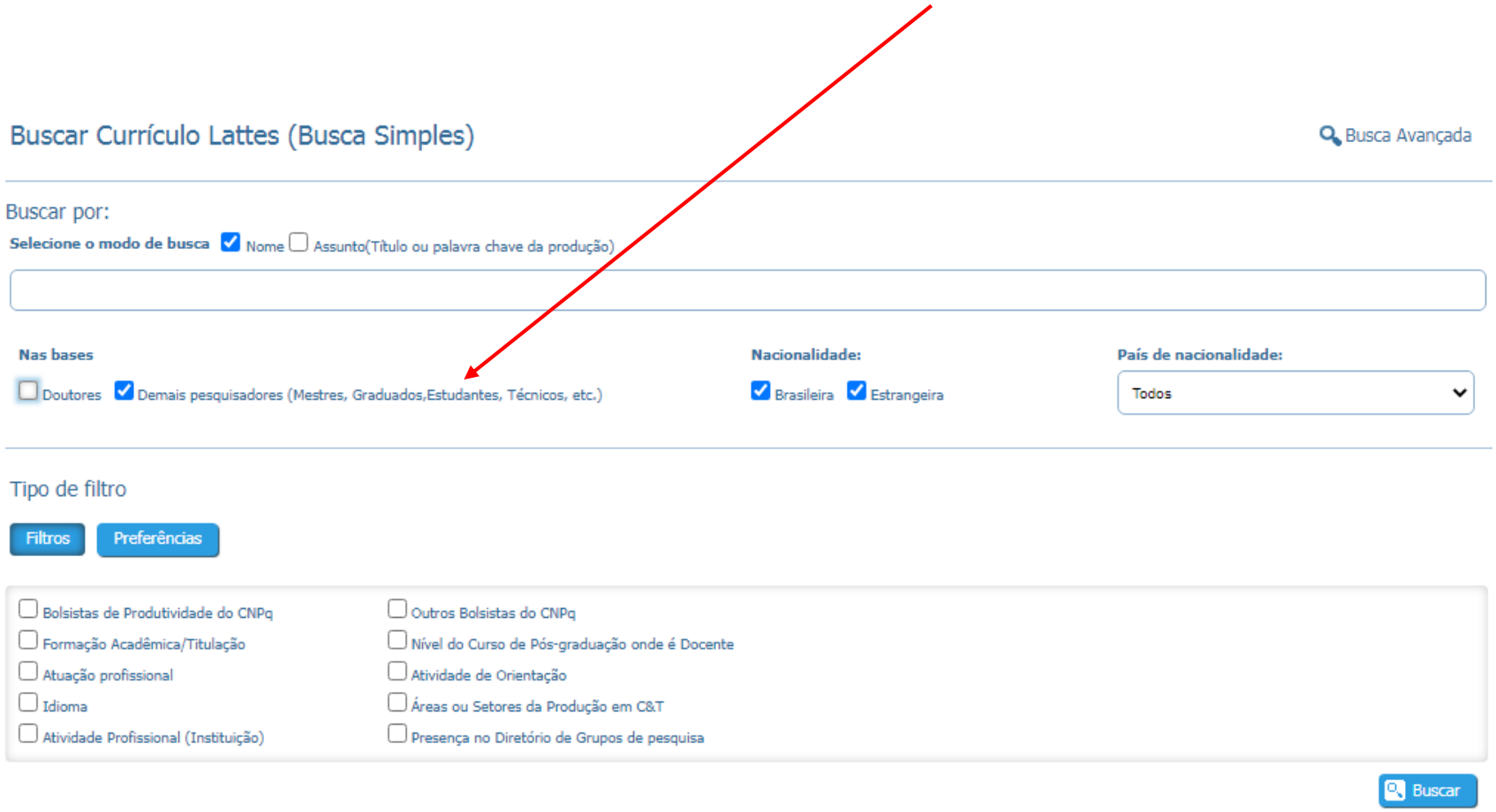


# Após cadastro

- ✓ Caso não exista pendências no preenchimento do formulário, abrirá uma tela com as informações inseridas e uma mensagem indicando “Enviar o currículo ao CNPq”
- ✓ Registre sua concordância com o termo de declaração
- ✓ A disponibilização do seu currículo na plataforma pode levar um tempo.

- ✓ Se algum dado do seu cadastro estiver em desacordo com as exigências do CNPq, você receberá uma mensagem informando o problema e será necessário entrar em contato para resolver a questão
- ✓ Fone CNPq: 61 3211 4000
- ✓ E-mail: atendimento@cnpq.br
- ✓ Horário de funcionamento: segunda a sexta - 8h às 20h
- ✓ Verifique se seu currículo já está disponível procurando por ele na opção “Buscar currículo” na página inicial da plataforma.

# Digite seu nome completo, marque a opção conforme demonstrado abaixo, clique em “Buscar”



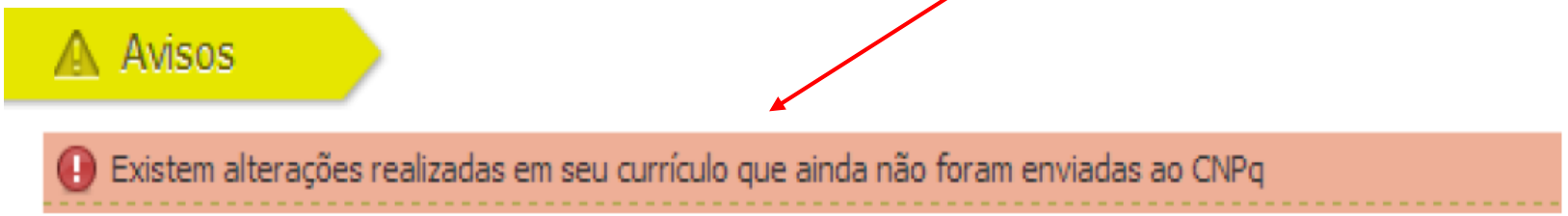
# PARA COMPLEMENTAR INFORMAÇÕES

- ✓ Na página inicial da Plataforma Lattes, lateral direita clique em “Atualizar currículo”
- ✓ Será direcionado para o preenchimento da seguinte tela:

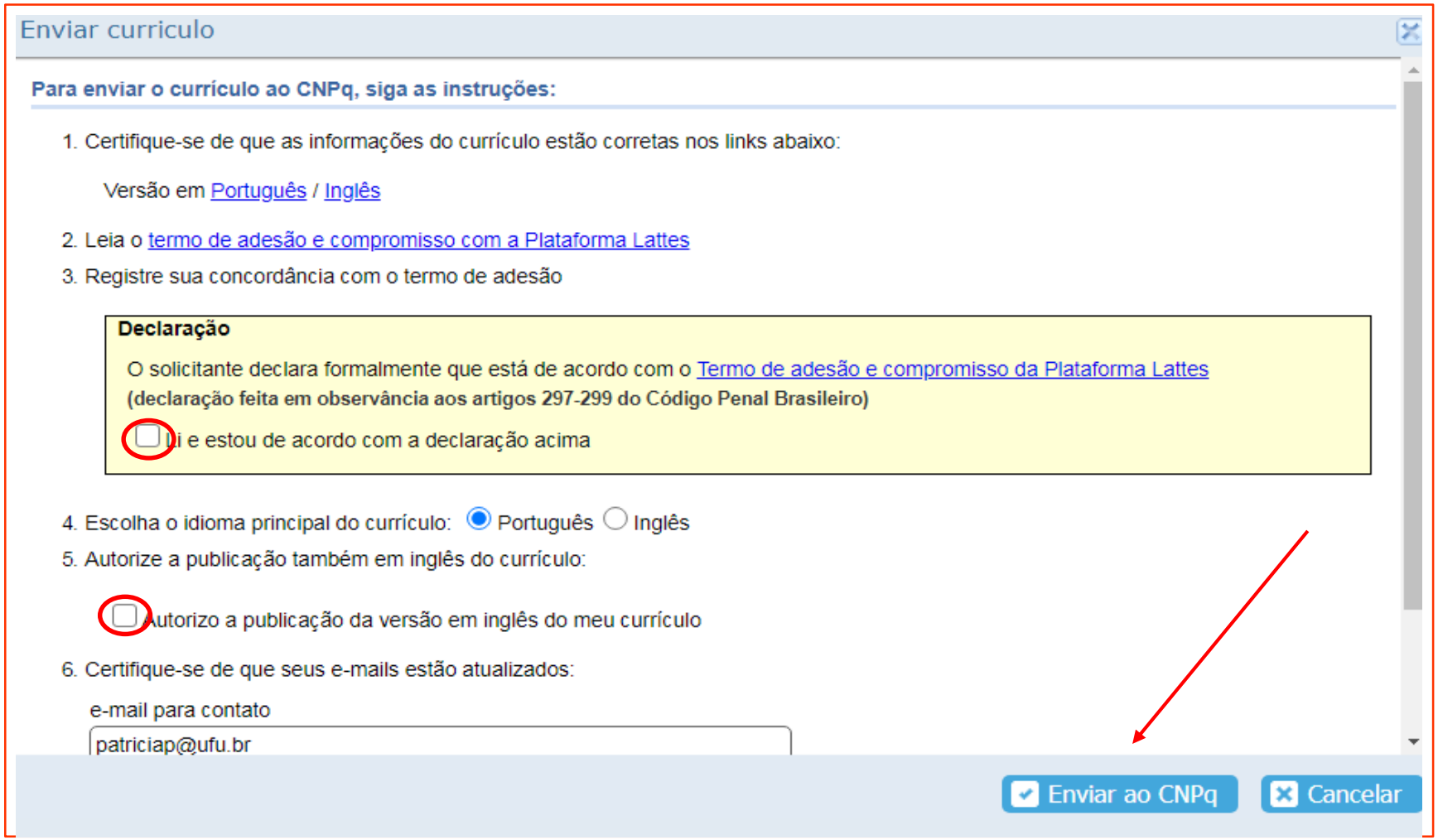
# ATUALIZAÇÃO

Nos preenchimentos subsequentes, será necessário observar os avisos que poderão ajudá-lo a atualizar o seu currículo, enviando as atualizações para a plataforma.

Selecione e proceda conforme orientação posterior



# ATUALIZAÇÃO



Esta é a página inicial do currículo lattes. O resumo é construído pelo próprio site e pode ser editado pelo autor, bastando clicar em "**Editar Resumo**".

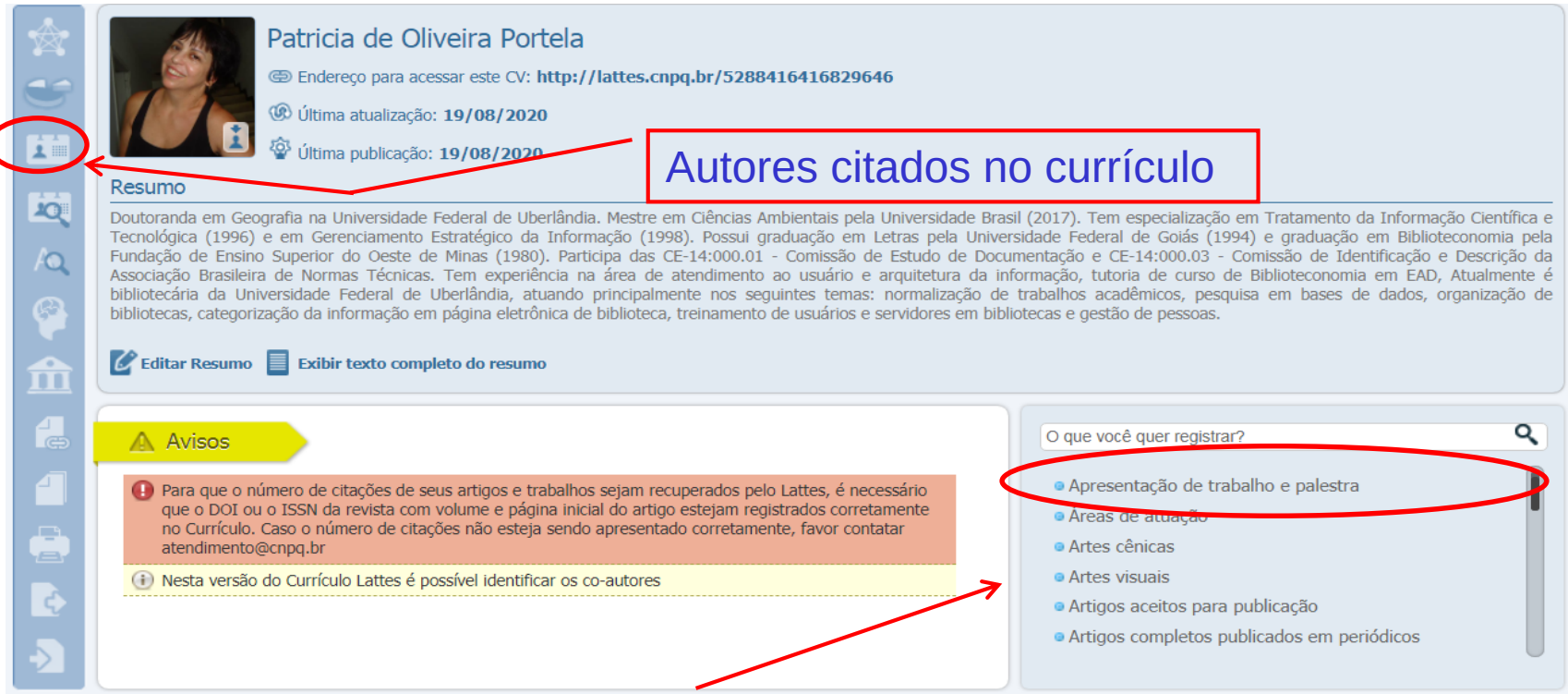
# RESUMO – é recomendado iniciar pelo maior nível de formação

Doutor(a) ou doutorando(a) em ‘nome do curso’ pela ‘nome da instituição’, (ano de conclusão). Mestre ou mestrando(a) em ‘nome do curso’ (ano de conclusão) pelo(a) ‘nome da instituição’ (ano de conclusão). Possui graduação ou graduando(a) em ‘nome do curso’ pela ‘nome da instituição’, (ano de conclusão). Bolsista ‘modalidade’ do(a) ‘nome da agência de fomento’, (ano) ou estagiário no(a) ‘nome da instituição’. Exerce o cargo de ‘nome’ no(a) ‘nome da instituição’. Participa do grupo de pesquisa ‘nome’. Dedica-se à linha de pesquisa (nome). Atua nos temas ‘áreas em que atua’. Identificadores ‘indicação’.

# ENDEREÇO DO CURRICULO

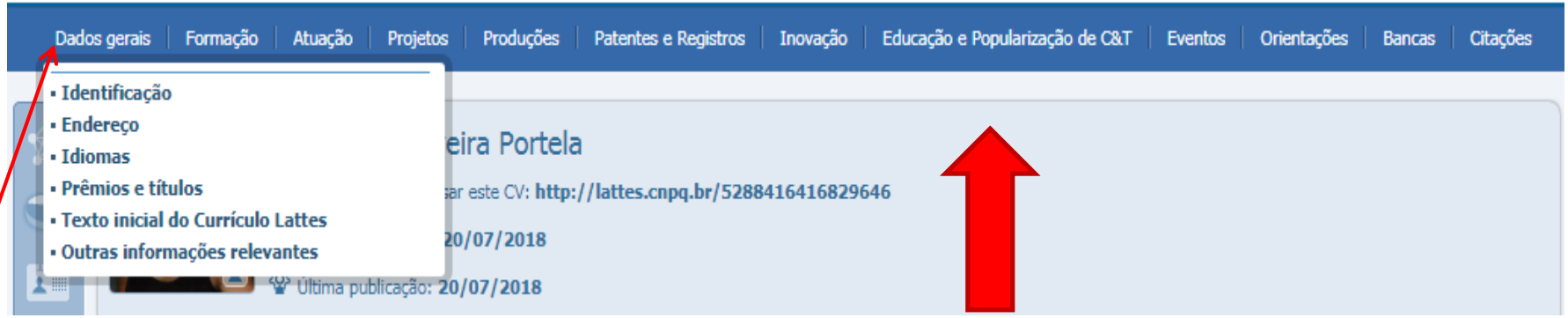
PARA IMPRIMIR

# BUSCA RÁPIDA



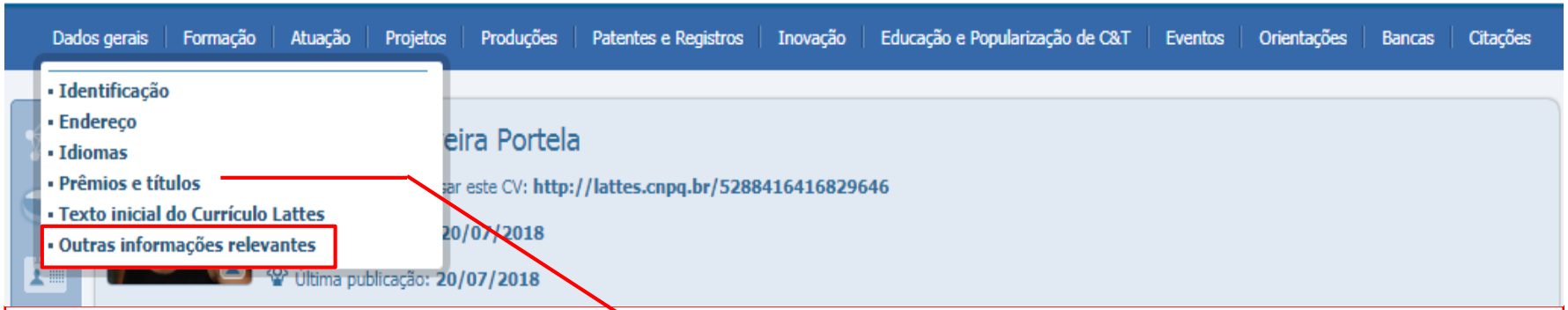

- ✓ Busca rápida -Digitar ou procurar o nome da funcionalidade que deseja acessar. Após a seleção, será aberto o formulário desejado.

# DADOS GERAIS



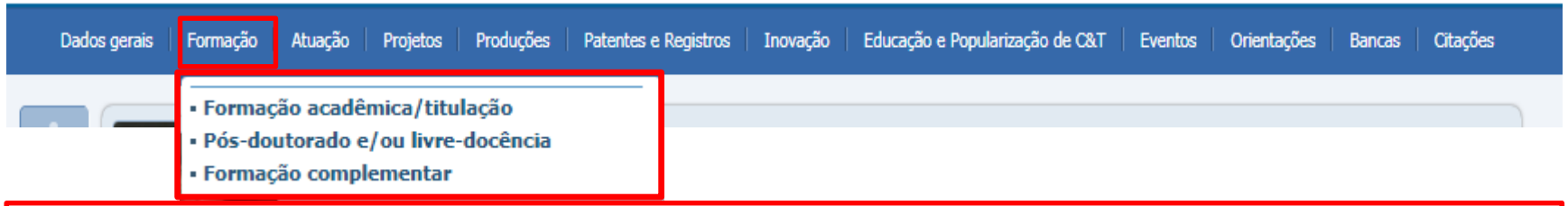

- ✓ Nas abas superiores abrem-se campos para preenchimento de informações relacionadas às atividades acadêmicas, científicas, profissionais e culturais.
- ✓ A identificação, o endereço e os idiomas já estão preenchidos, bastando atualização, quando necessário.

# DADOS GERAIS

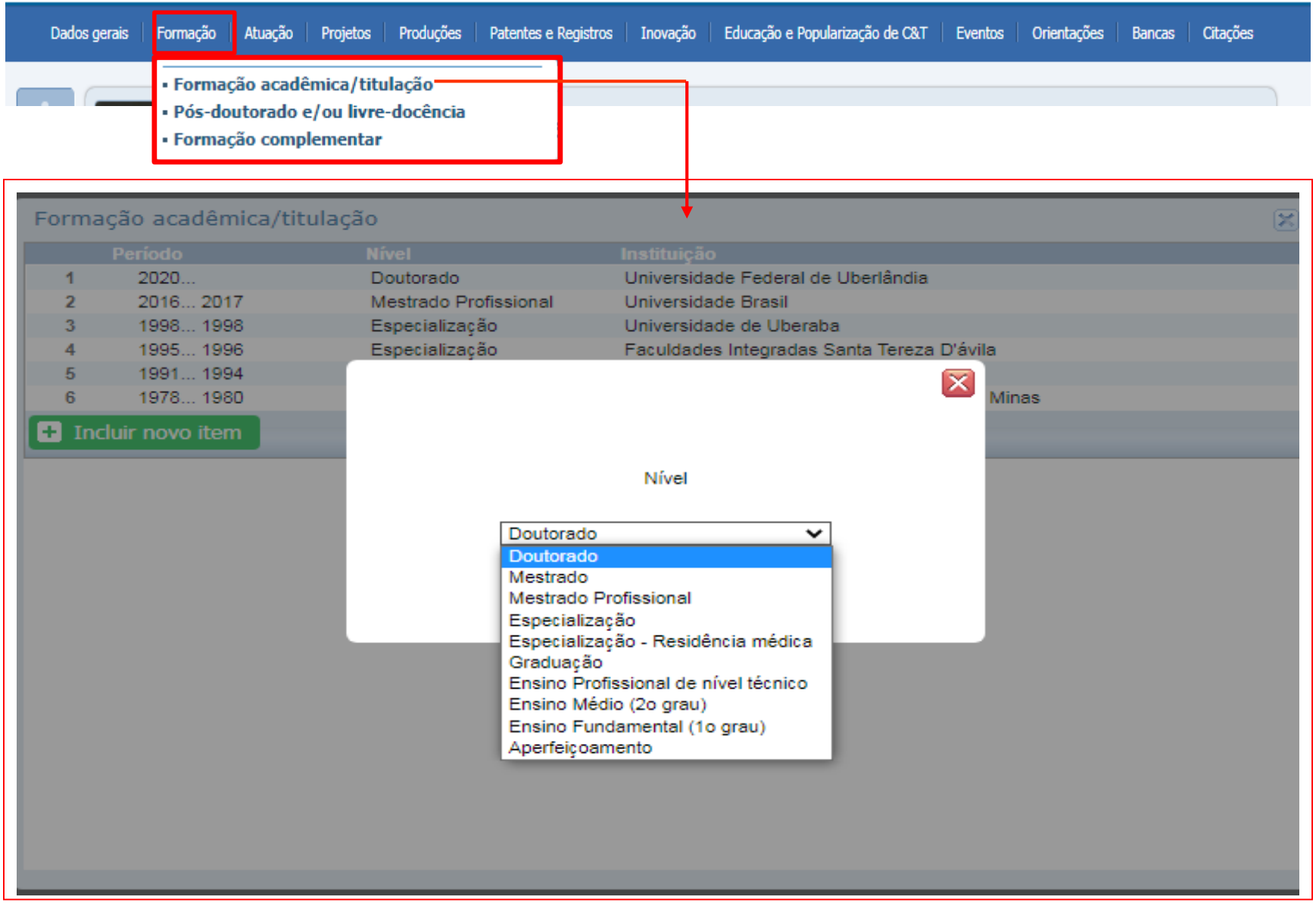


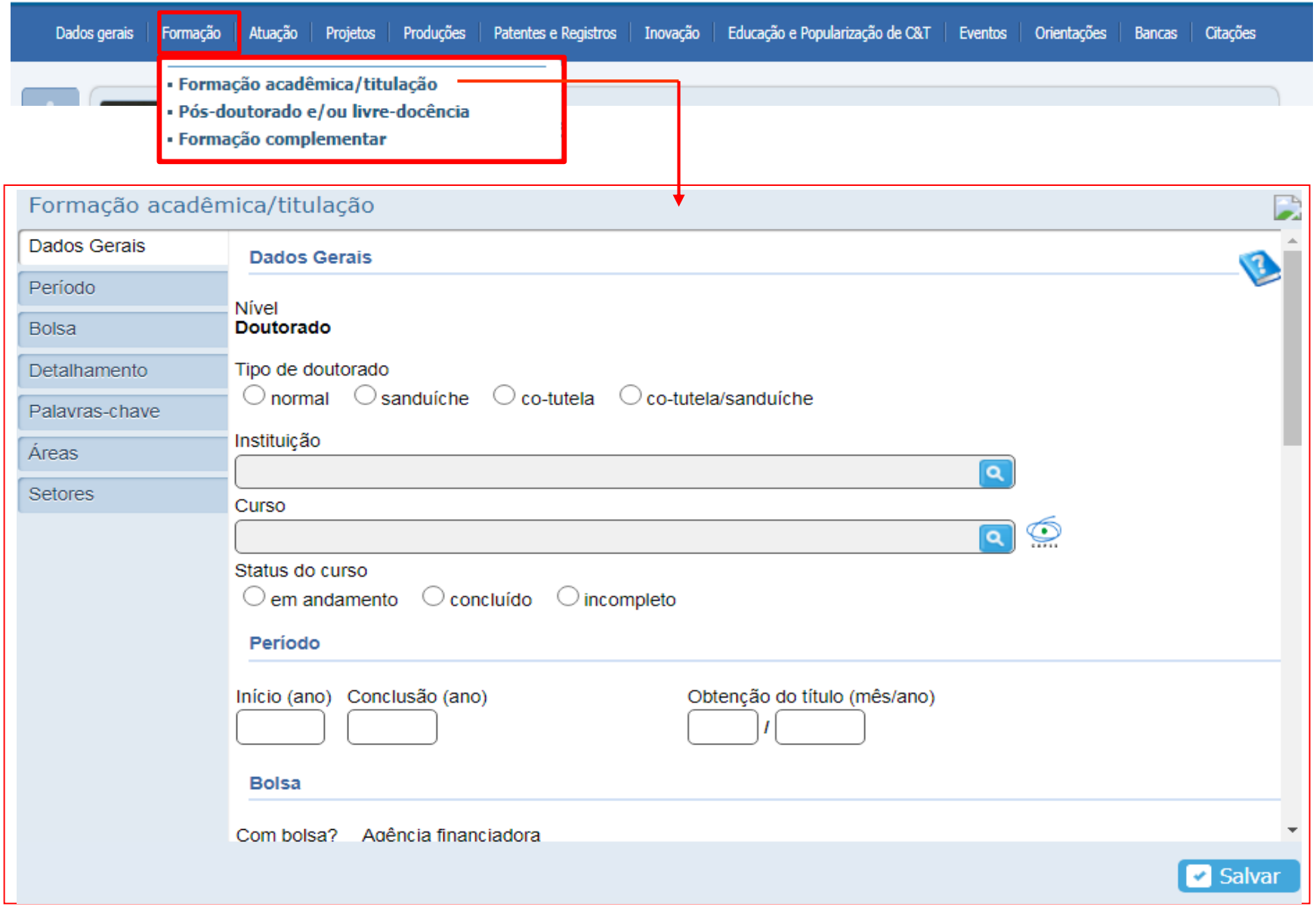

- ✓ Prêmios e títulos que podem ser comprovados podem ser inseridos (prêmios de trabalhos científicos, de apresentações em congressos, homenagens prestadas por alunos, colegas ou Instituições, aprovação em concursos)
- ✓ Tudo o que considerar relevante e não encontrar local para inserir pode ser adicionado em **"Outras informações relevantes"**

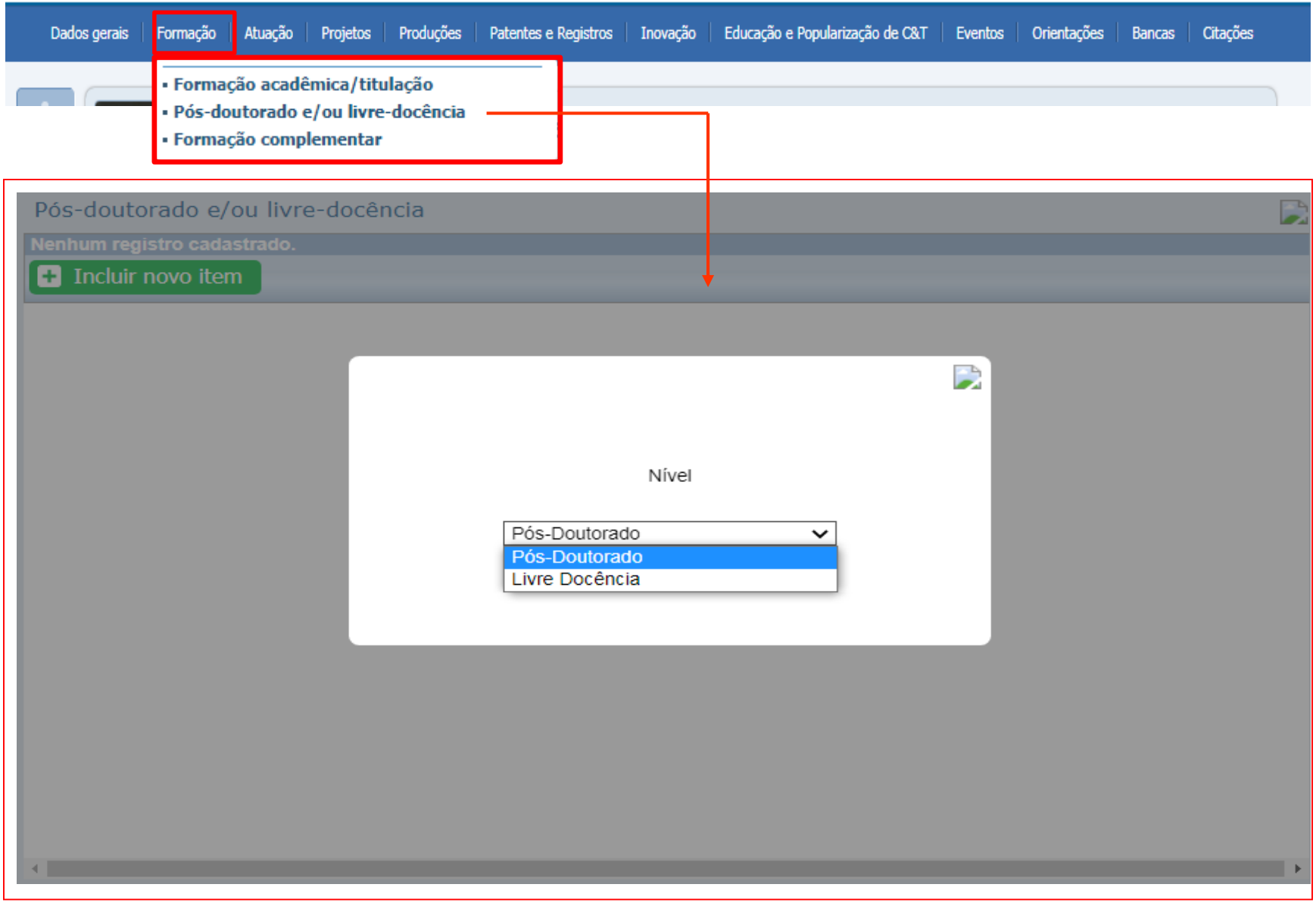
# FORMAÇÃO

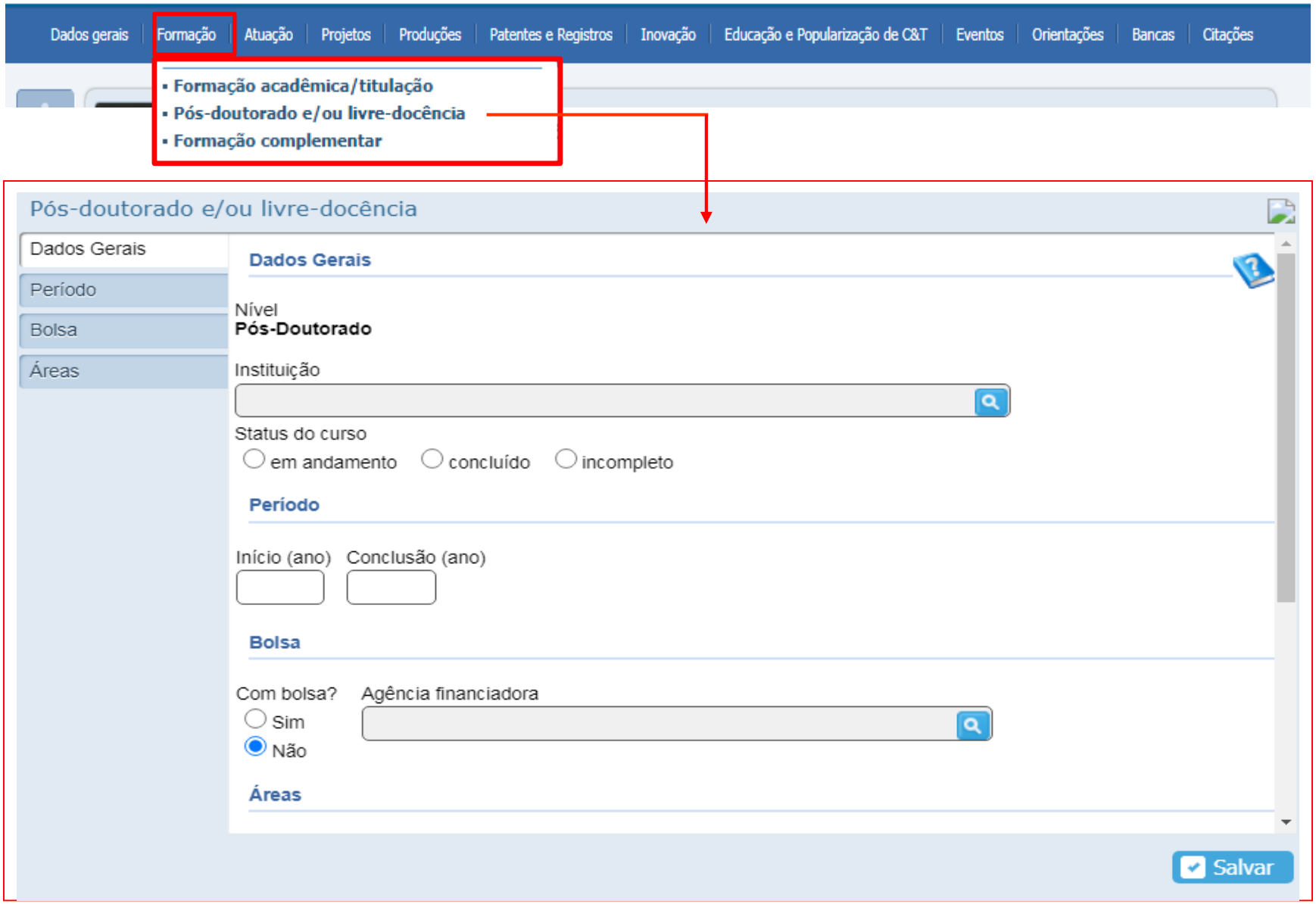


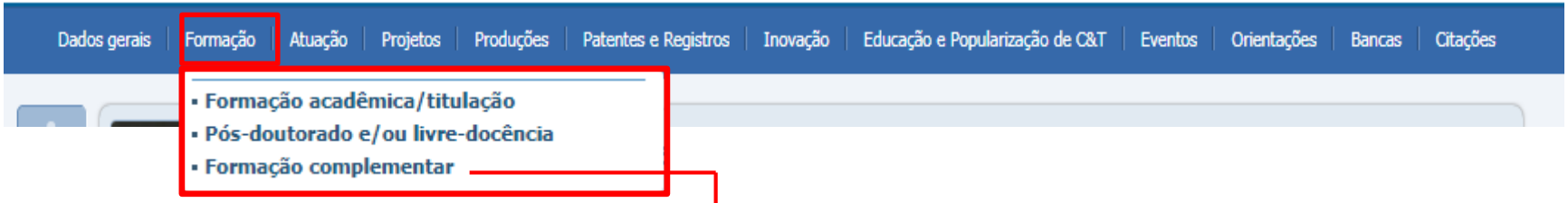

- ✓ Os dados específicos de cada formação deverão ser informados, como local, data de início e término entre as demais opções apresentadas
- ✓ Informar cursos iniciados e não finalizados
- ✓ A partir da **seleção do nível,** os dados deverão ser incluídos de acordo com o que se pede


Dados gerais
Formação
Atuação
Projetos
Produções
Patentes e Registros
Inovação
Educação e Popularização de C&T
Eventos
Orientações
Bancas
Citações
• Formação acadêmica/titulação
• Pós-doutorado e/ou livre-docência
• Formação complementar
Formação acadêmica/titulação
Período
Nível
Instituição
1 2020... Doutorado Universidade Federal de Uberlândia
2 2016... 2017 Mestrado Profissional Universidade Brasil
3 1998... 1998 Especialização Universidade de Uberaba
4 1995... 1996 Especialização Faculdades Integradas Santa Tereza D'ávila
5 1991... 1994
6 1978... 1980
Minas
Incluir novo item
Nível
Doutorado
Doutorado
Mestrado
Mestrado Profissional
Especialização
Especialização - Residência médica
Graduação
Ensino Profissional de nível técnico
Ensino Médio (2o grau)
Ensino Fundamental (1o grau)
Aperfeiçoamento


Dados gerais
Formação
Atuação
Projetos
Produções
Patentes e Registros
Inovação
Educação e Popularização de C&T
Eventos
Orientações
Bancas
Citações
• Formação acadêmica/titulação
• Pós-doutorado e/ou livre-docência
• Formação complementar
Formação acadêmica/titulação
Dados Gerais
Período
Bolsa
Detalhamento
Palavras-chave
Áreas
Setores
Dados Gerais
Nível
Doutorado
Tipo de doutorado
normal
sanduíche
co-tutela
co-tutela/sanduíche
Instituição
Curso
Status do curso
em andamento
concluído
incompleto
Período
Início (ano)
Conclusão (ano)
Obtenção do título (mês/ano)
Bolsa
Com bolsa?
Agência financiadora
Salvar


Dados gerais
Formação
Atuação
Projetos
Produções
Patentes e Registros
Inovação
Educação e Popularização de C&T
Eventos
Orientações
Bancas
Citações
• Formação acadêmica/titulação
• Pós-doutorado e/ou livre-docência
• Formação complementar
Pós-doutorado e/ou livre-docência
Nenhum registro cadastrado.
Incluir novo item
Nível
Pós-Doutorado
Pós-Doutorado
Livre Docência

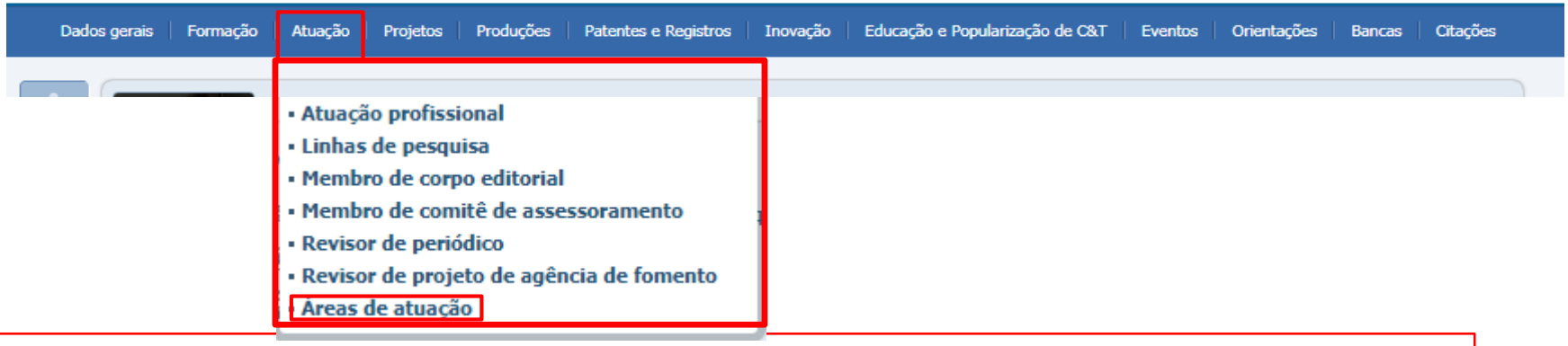

Dados gerais
Formação
Atuação
Projetos
Produções
Patentes e Registros
Inovação
Educação e Popularização de C&T
Eventos
Orientações
Bancas
Citações
• Formação acadêmica/titulação
• Pós-doutorado e/ou livre-docência
• Formação complementar
Pós-doutorado e/ou livre-docência
Dados Gerais
Período
Bolsa
Áreas
Dados Gerais
Nível
Pós-Doutorado
Instituição
Status do curso
em andamento
concluído
incompleto
Período
Início (ano)
Conclusão (ano)
Bolsa
Com bolsa?
Sim
Não
Agência financiadora
Áreas
Salvar




# FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- ✓ Cursos de extensão universitária
- ✓ Cursos de formação profissional
- ✓ Oficinas
- ✓ Cursos de idiomas
- ✓ Cursos de capacitação
- ✓ Minicursos em geral – Lives curtas

# ATUAÇÃO



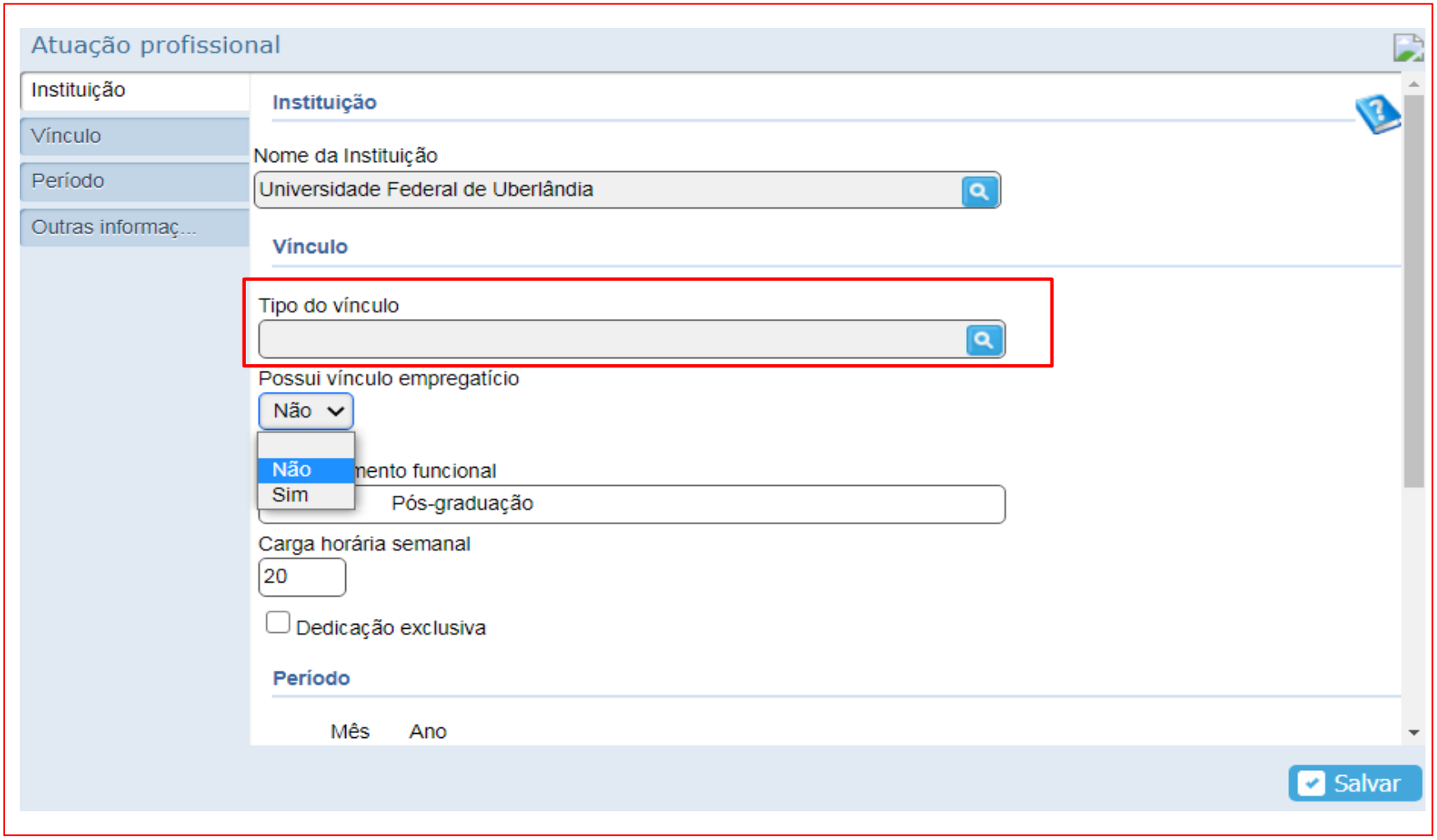

- ✓ Para o preenchimento referente à Atuação, são apresentadas as opções acima

- ✓ Em áreas de atuação utilize as opções, de grande área (área de conhecimento do CNPq) e selecione a área específica

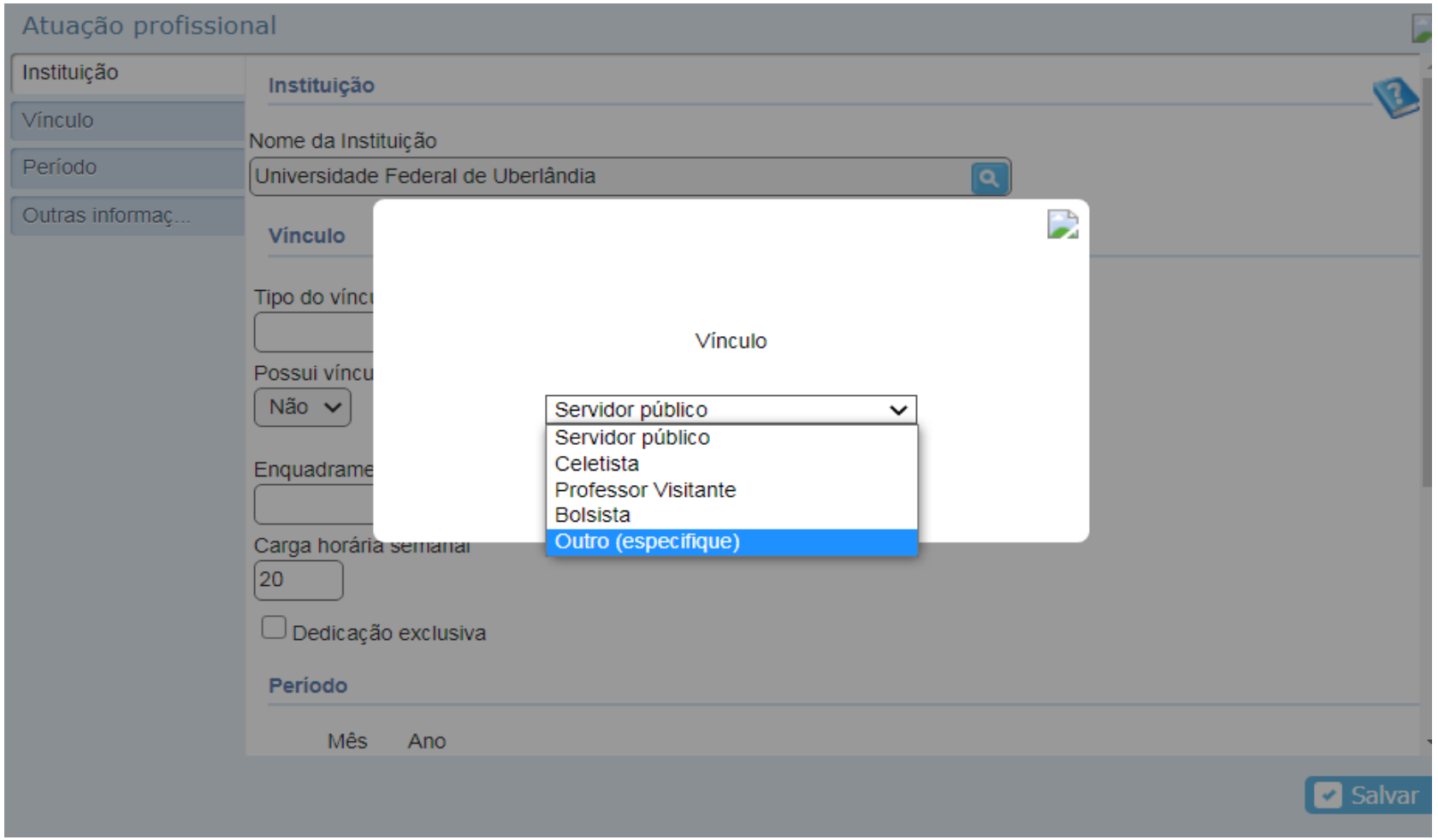
# ATUAÇÃO - ATUAÇÃO PROFISSIONAL (estudante)

- ✓ Para cadastrar estudante, seleciona-se em “tipo de vínculo” a opção “outro (especifique)”
- ✓ Em vínculo empregatício, selecionar “não”
- ✓ Enquadramento: estudante de graduação ou pós
- ✓ Registrar início e fim de cada ação realizada na mesma instituição.

# ATUAÇÃO PROFISSIONAL (estudante)



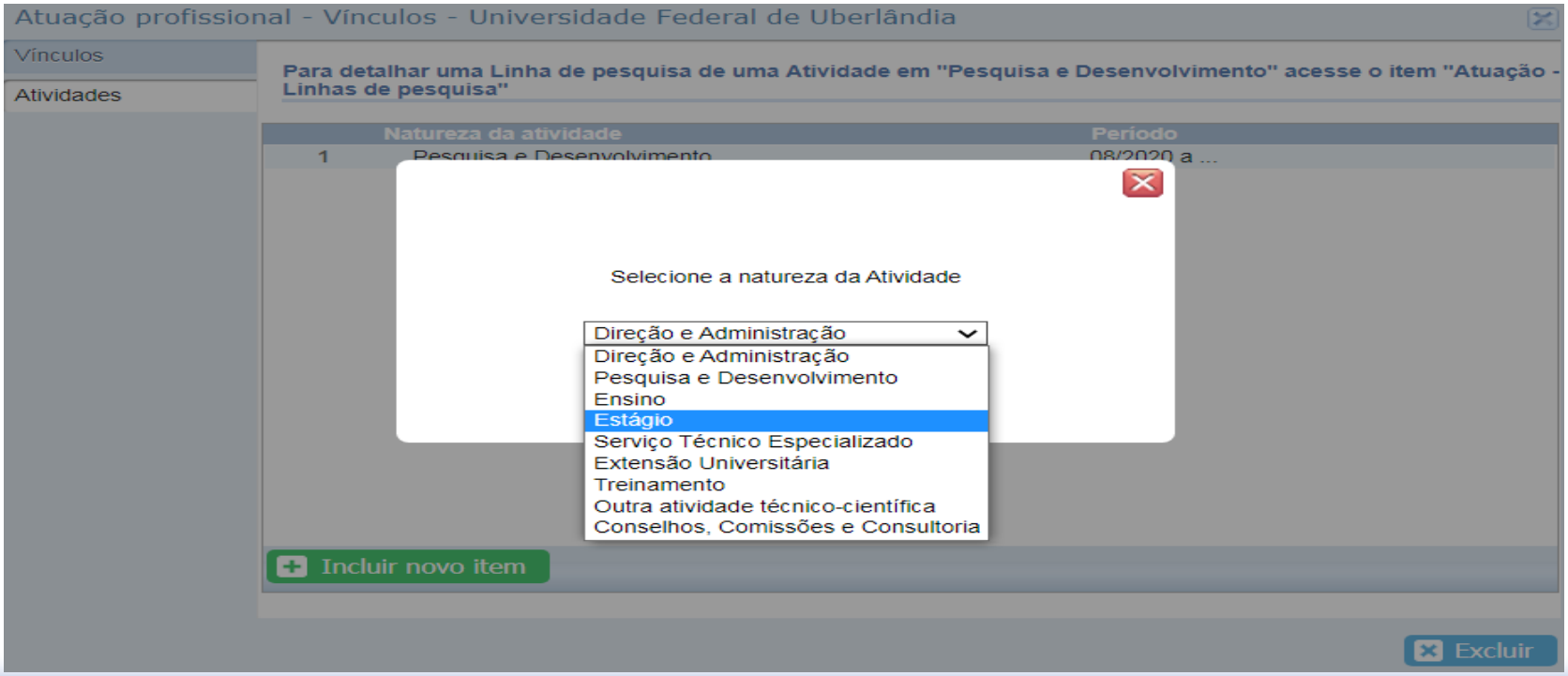
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL (estudante)



# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - ESTÁGIO (estudante)

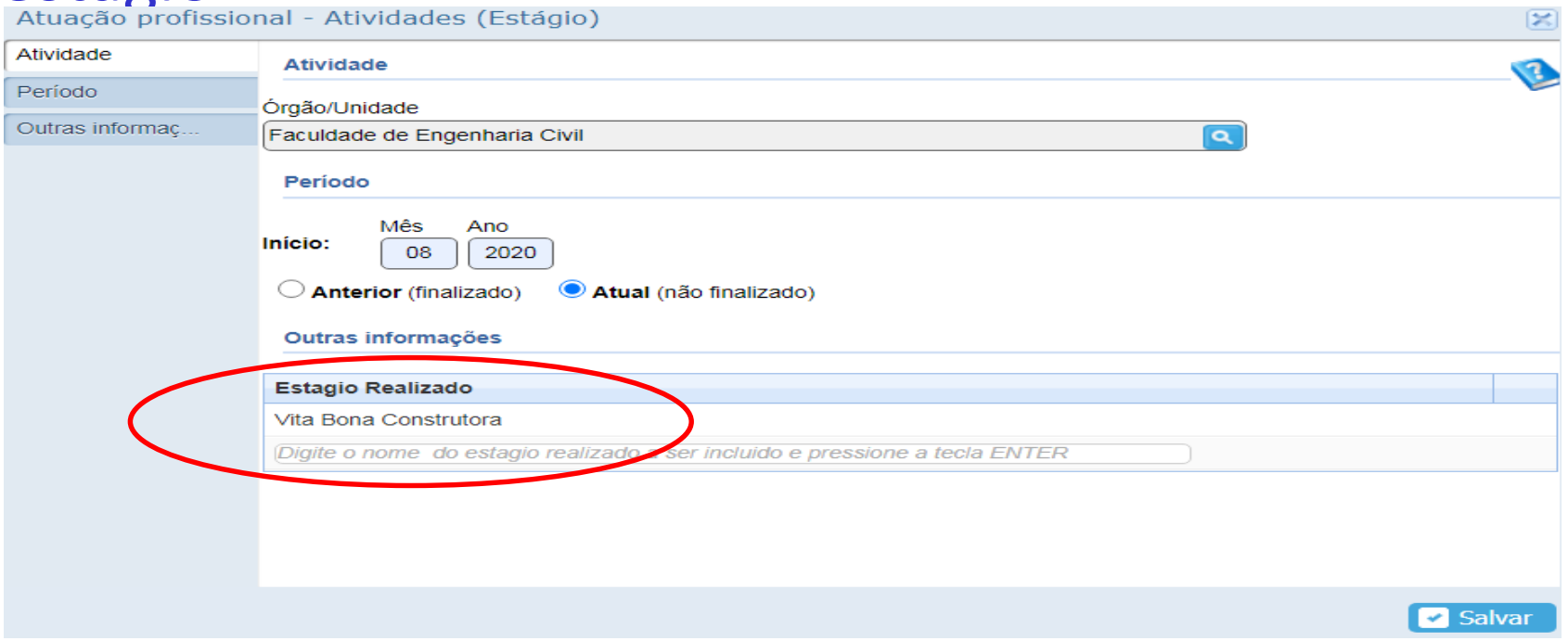
Mesmo realizado em outra instituição, o registro é feito pela instituição em que estuda:

Atuação / Atuação profissional/ Instituição /Atividade / Incluir novo item / Natureza da atividade / Estágio



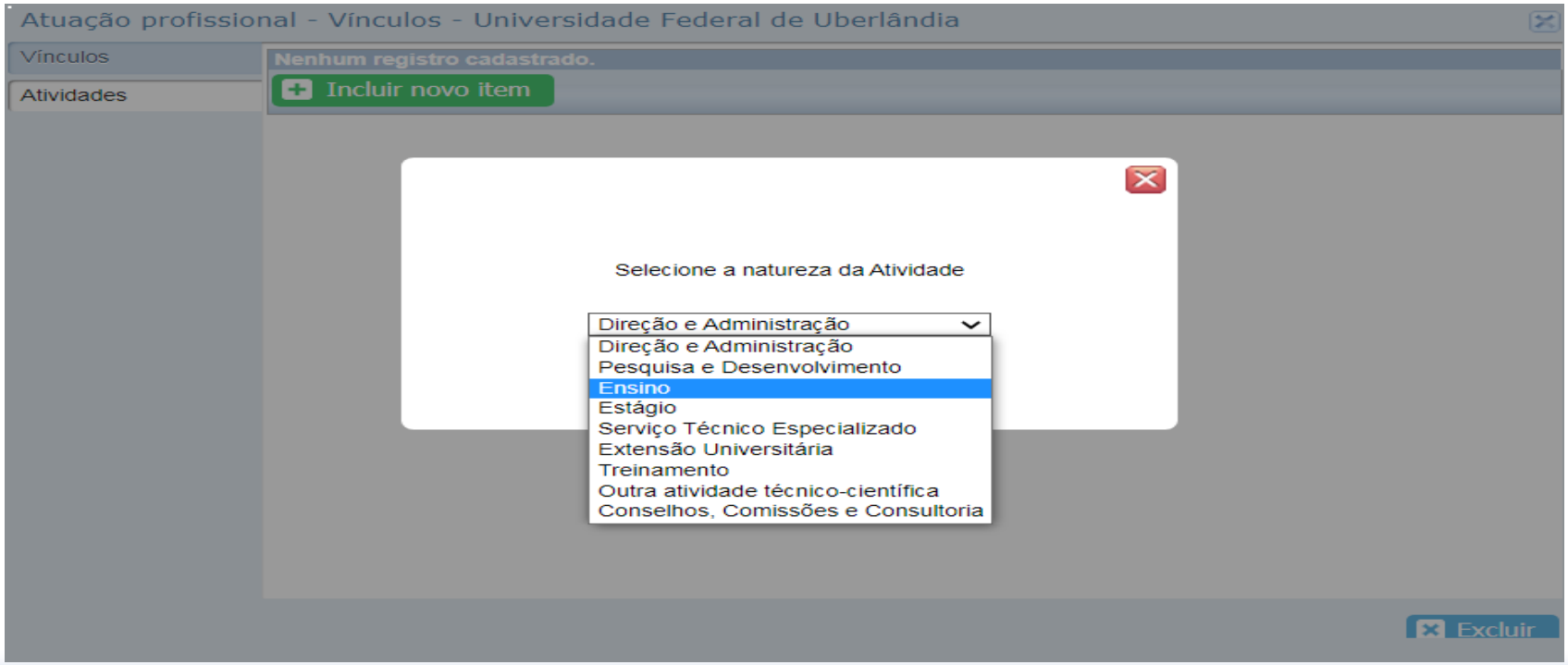
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - ESTÁGIO (estudante)

Atuação / Atuação profissional / Instituição em que estuda / Atividade / Incluir novo item /Órgão da instituição /Nome da instituição onde realiza o estágio



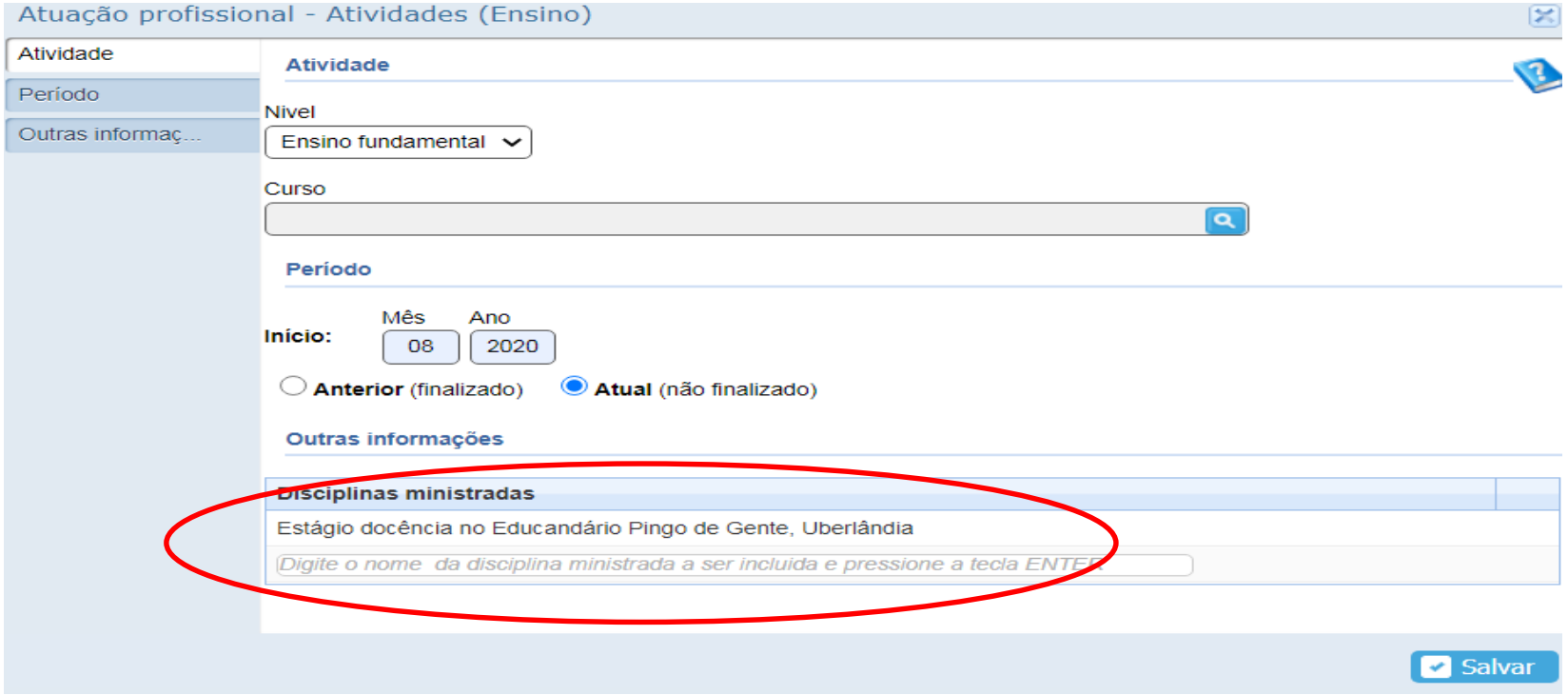
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - ESTÁGIO DOCÊNCIA (estudante)

Atuação / Atuação profissional / Instituição / Atividade / Incluir novo item / Natureza da atividade /Ensino



# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - ESTÁGIO DOCÊNCIA (estudante)

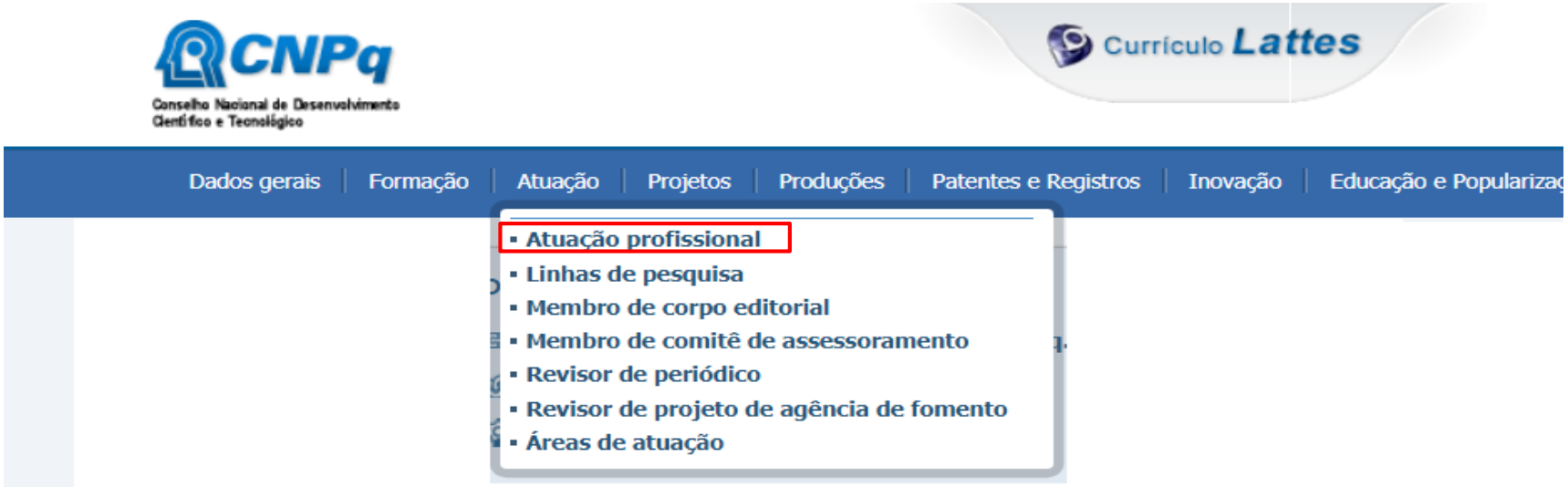
Nível / Curso / Disciplinas ministradas - constar Estágio na Escola..



# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - GRUPO DE PESQUISA

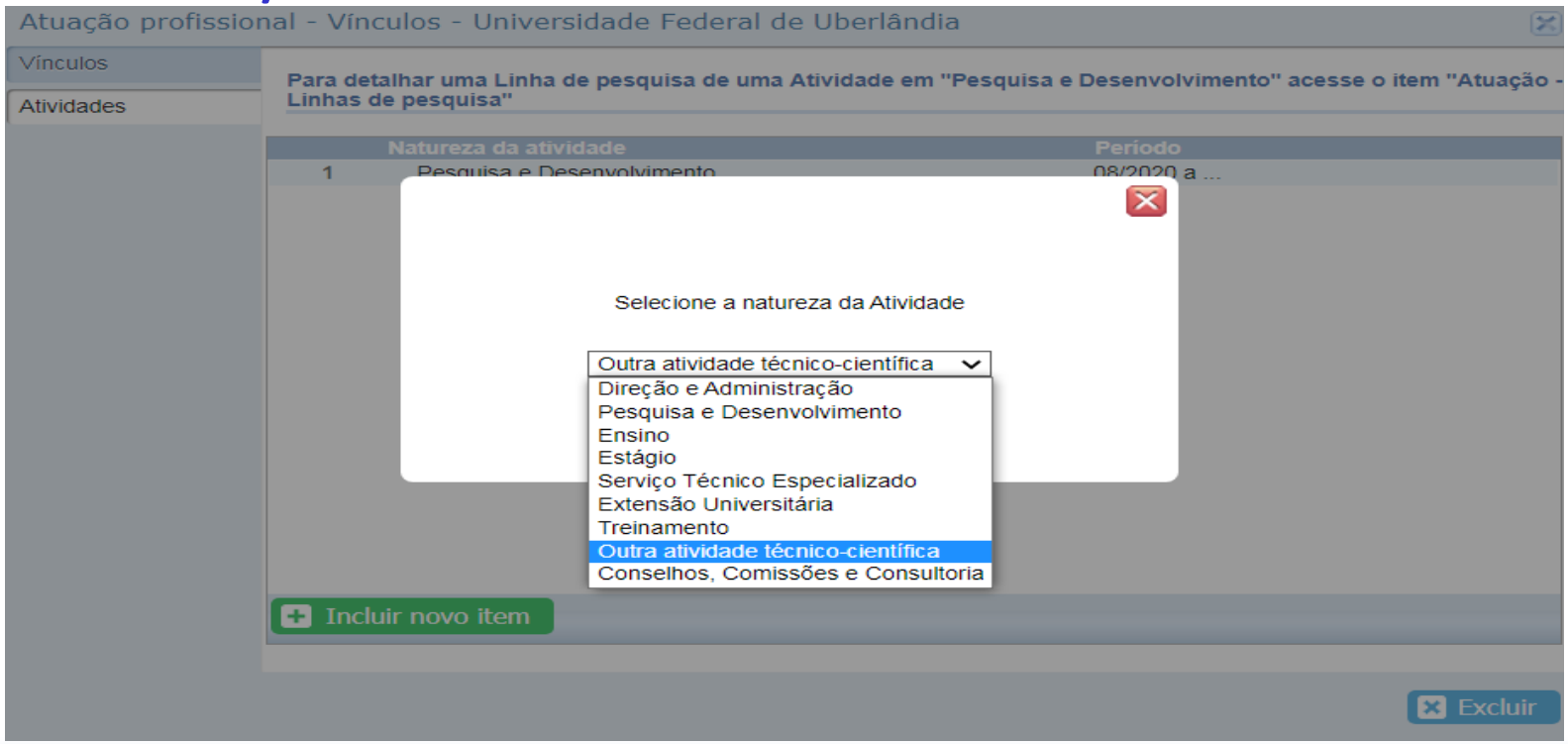
Atuação / Atuação profissional

Não aparece uma opção específica para “Grupo de pesquisa”



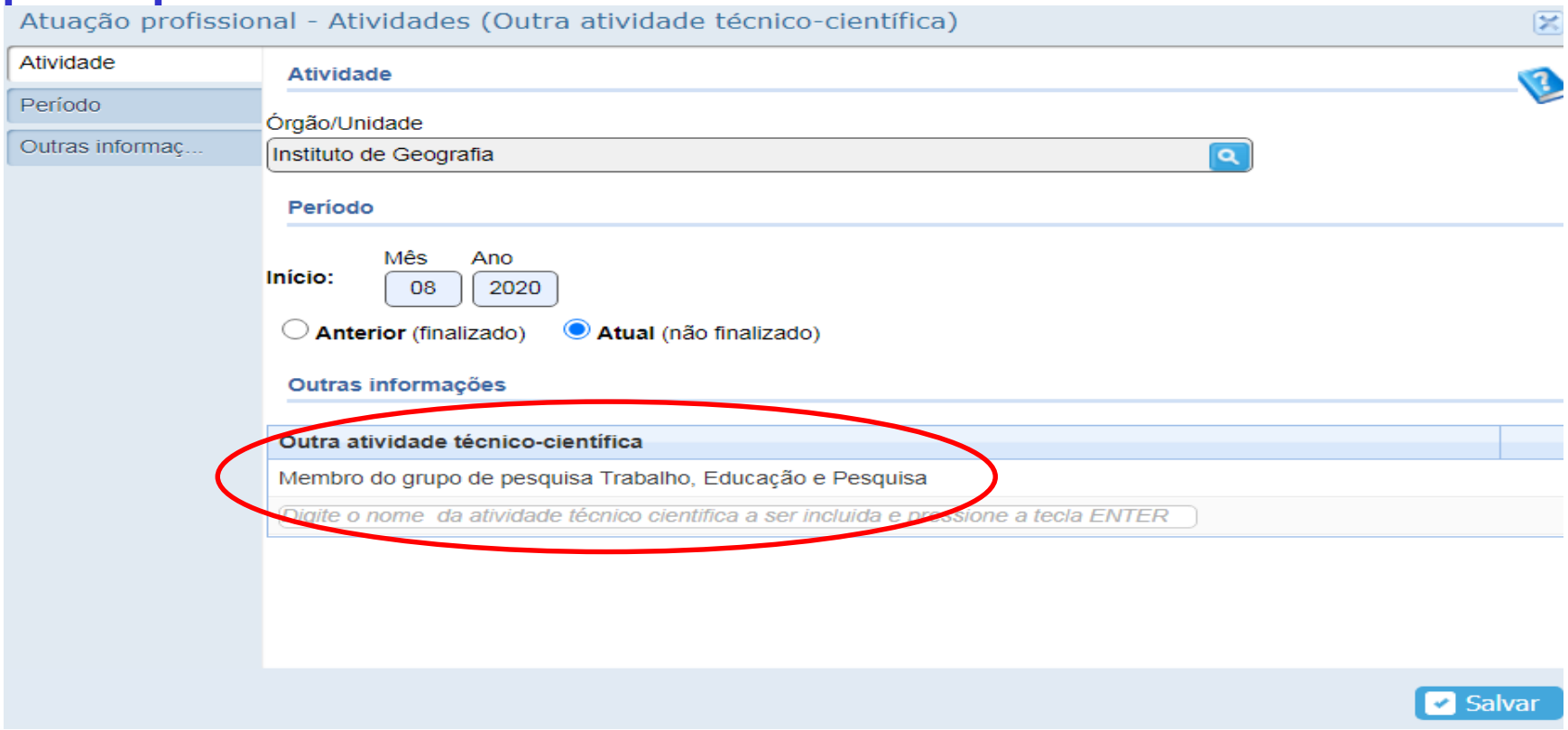
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL – GRUPO DE PESQUISA

Atuação / Atuação profissional / Instituição / Atividade / Incluir novo item / Natureza da atividade / “Outra atividade técnico-científica”



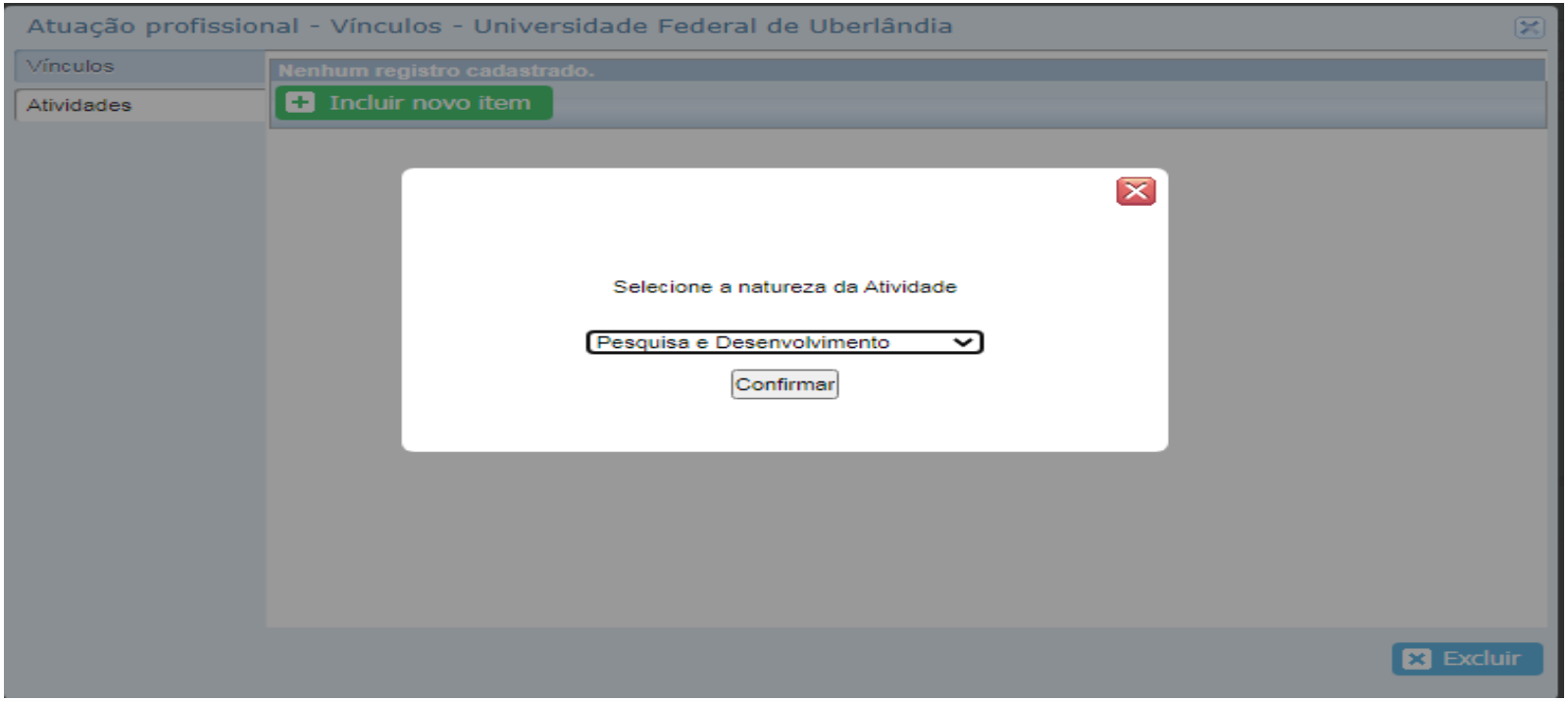
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - GRUPO DE PESQUISA

## Descrever a função que ocupa no grupo de pesquisa



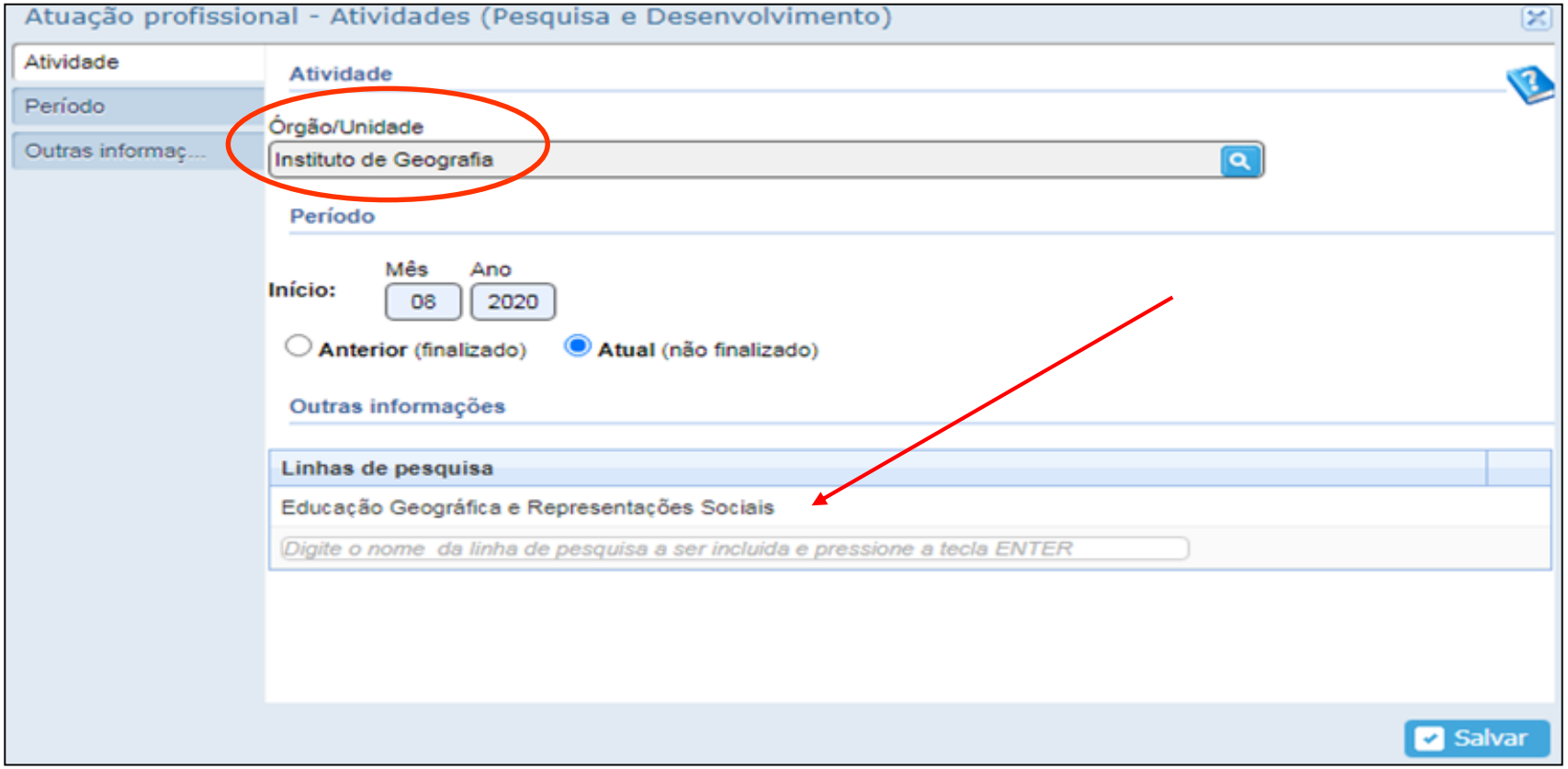
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - LINHA DE PESQUISA

Atuação/Atuação profissional/ Instituição/Atividades/Incluir novo item /Natureza/Pesquisa e desenvolvimento



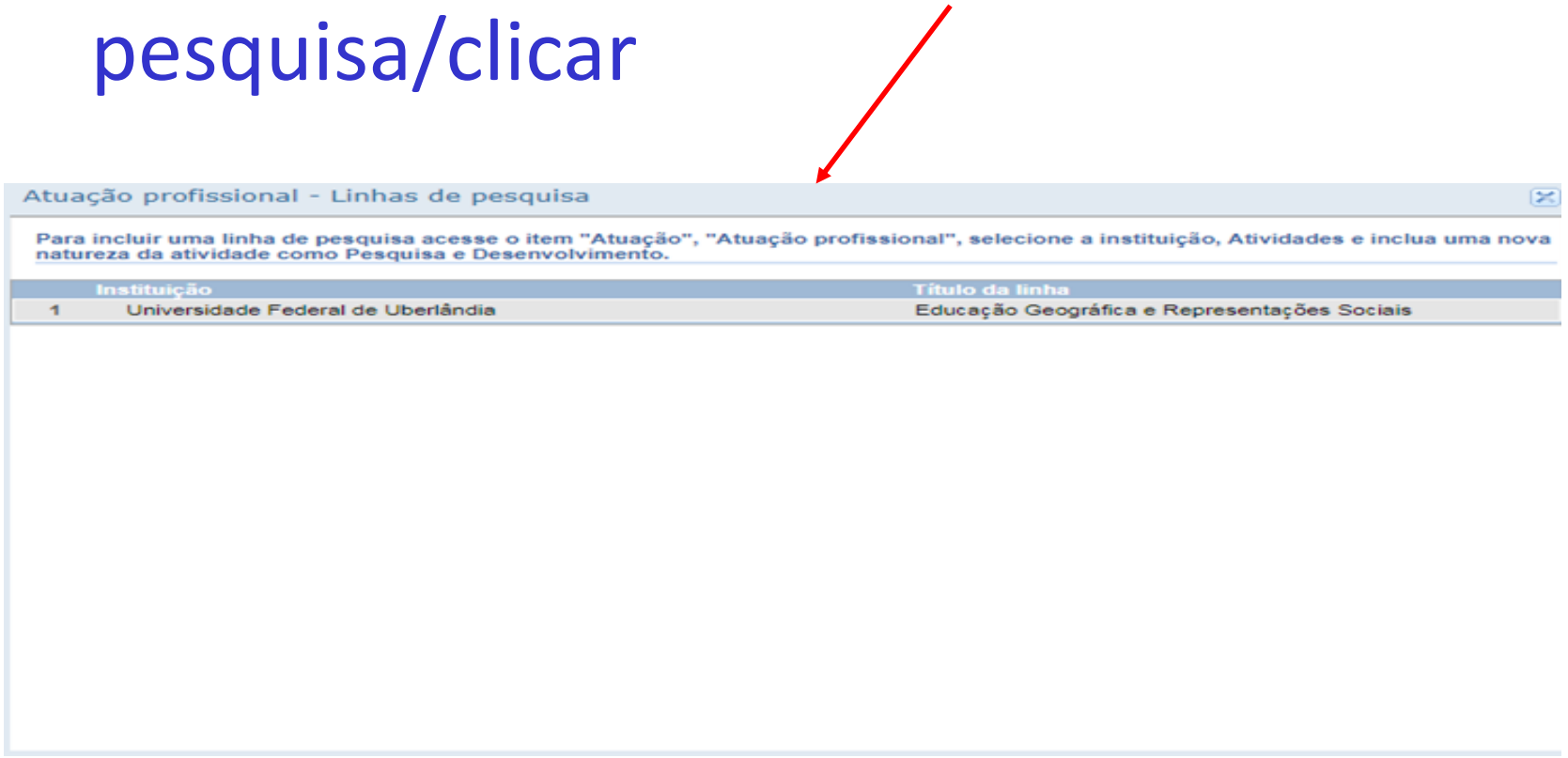
# ATUAÇÃO PROFISSIONAL - LINHA DE PESQUISA

## Copiar a linha de pesquisa do Programa



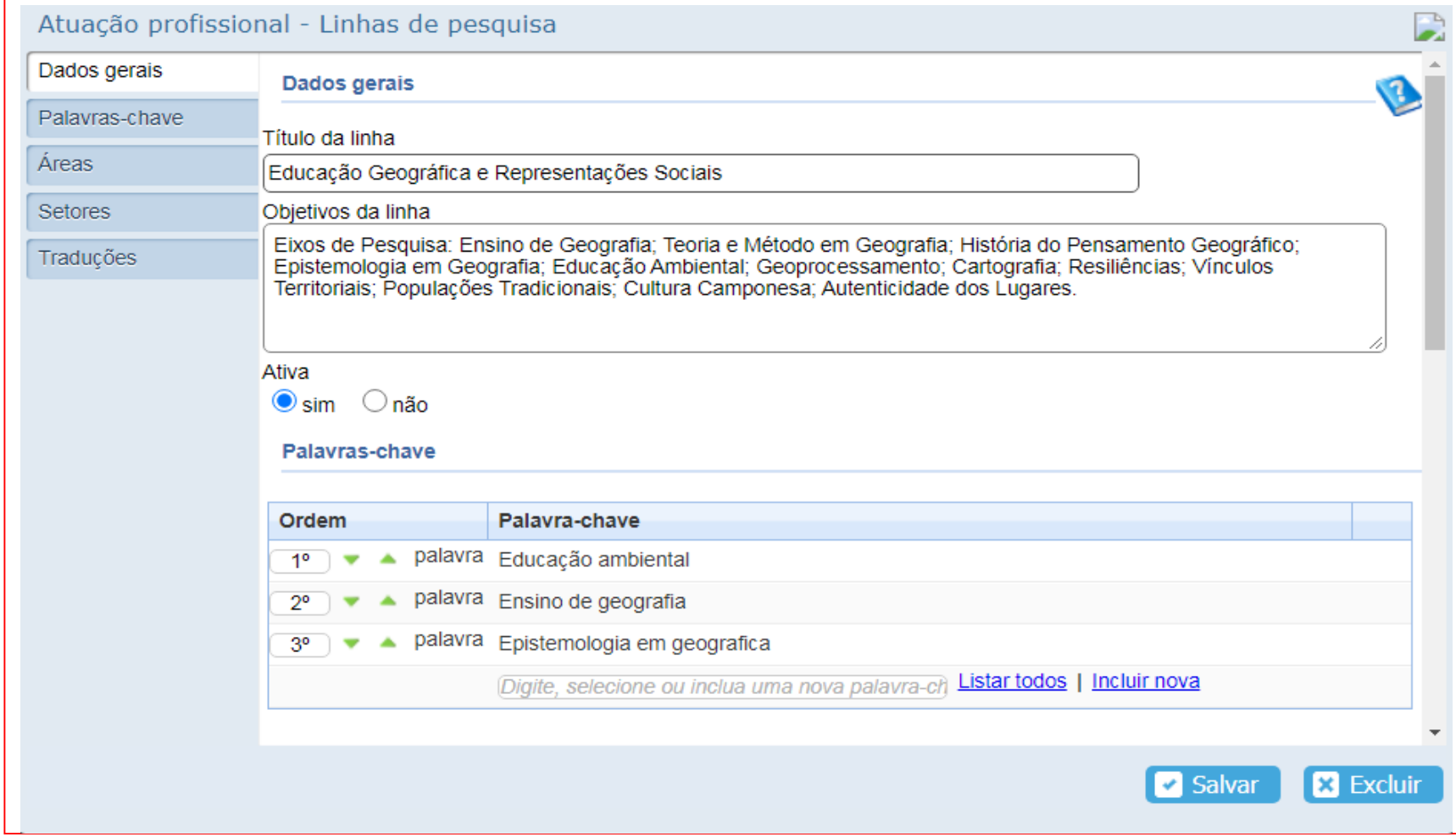
# DESCRIÇÃO DA LINHA DE PESQUISA

Atuação/Atuação profissional/linha de pesquisa/clicar



# DESCRIÇÃO DA LINHA DE PESQUISA

## Copiar os objetivos do Programa de pós-graduação



# PARTICIPAÇÃO COMO BOLSISTA EM PROJETOS

**Atuação** / Atuação profissional / escolher a instituição a que se tem vínculo

- ✓ **Vínculo** / Incluir novo item / Em "Tipo de vínculo" escolher "Bolsista" / Em "Possui vinculo empregatício" escolher "não" – proceder preenchimento
- ✓ **Atividades**/Incluir novo item / Em natureza da atividade escolher o tipo – **Salvar**

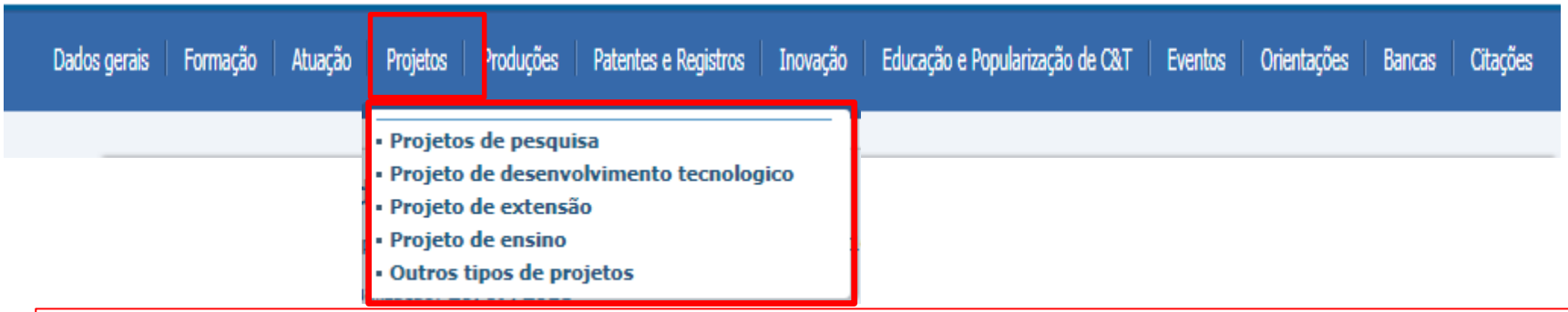
**Projetos /** Outros tipos de projeto / Proceder o preenchimento – **Salvar**

# PARTICIPAÇÃO EM LIGA ACADÊMICA

Atuação / Atuação profissional / escolher a instituição a que se tem vínculo / Atividades / Incluir novo item / Em “Natureza da atividade” escolher “Extensão universitária” – proceder preenchimento / Em “Atividade de extensão realizada” colocar a atividade exercida na liga. Exemplo: Membro da liga acadêmica de fisioterapia...

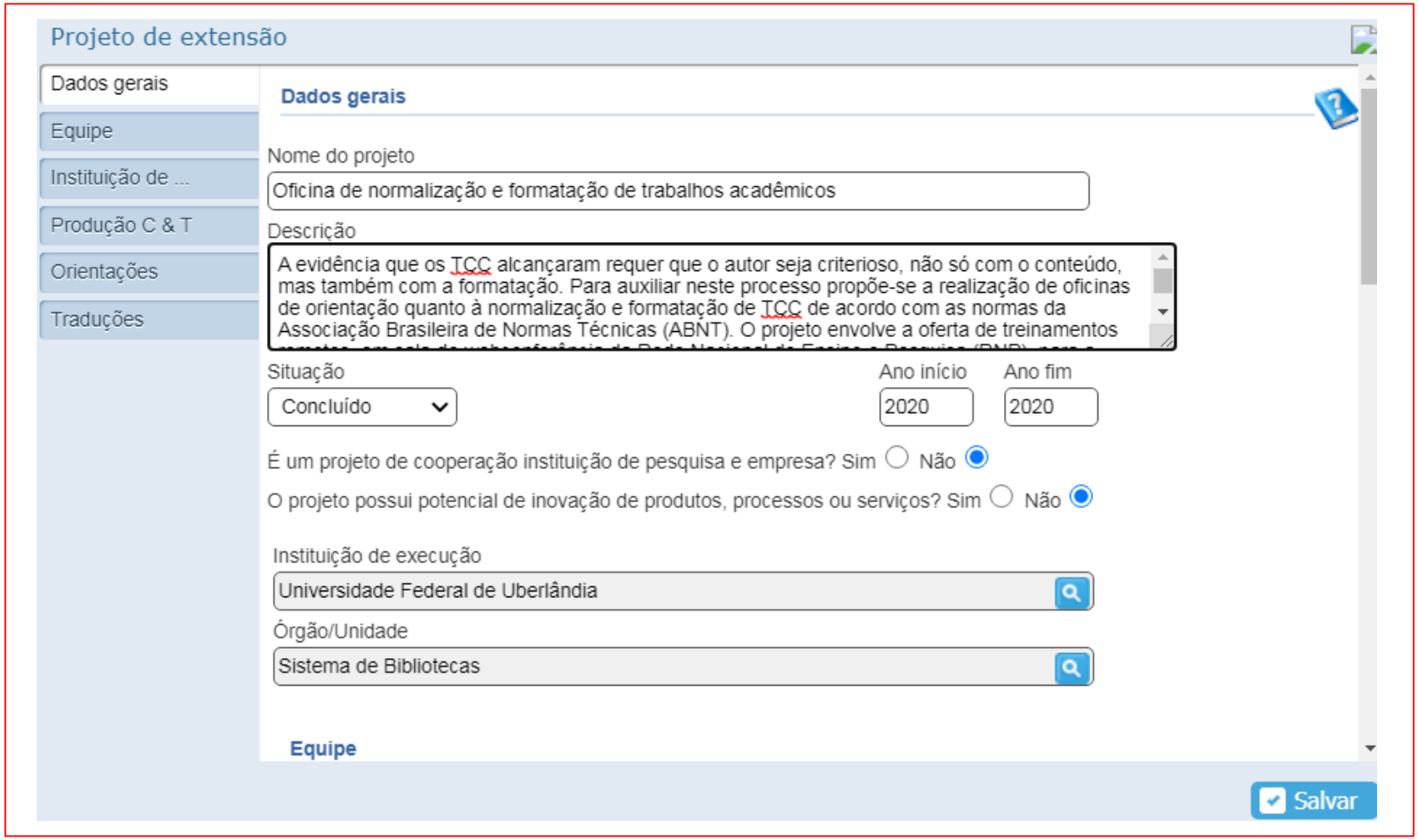
**Salvar**

# PROJETOS

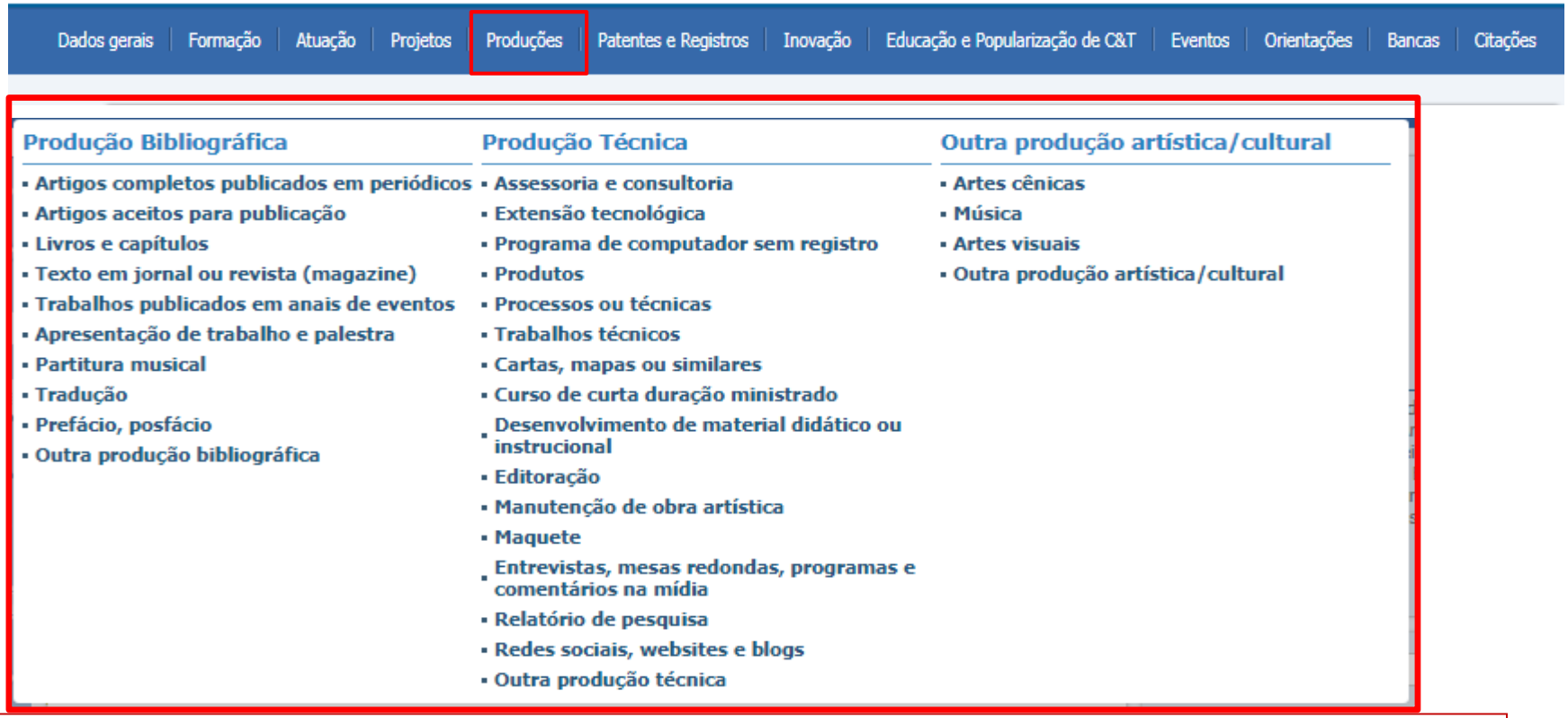



Os projetos deverão estar vinculados às instituições e informados os dados: nome do projeto, descrição, se está em andamento ou concluído, quem faz parte da equipe do projeto, os alunos envolvidos, a produção e as orientações.

# PROJETO DE EXTENSÃO



# PRODUÇÕES




A apresentação de trabalhos e palestra (inclui as participações em simpósios não informadas em eventos e aulas ministradas em outros cursos)

Artigos publicados em revistas sem ISSN devem constar em “Outra produção bibliográfica”

# PRODUÇÕES

IMPORTANTE → Identificar a categoria da produção

É necessário selecionar a natureza do material e geralmente é solicitado incluir informações sobre:

- ✓ Título: título do material didático ou instrucional;
- ✓ Ano: ano de produção do material didático ou instrucional;
- ✓ País: país de produção do material didático ou instrucional;
- ✓ Idioma: idioma em que o material foi produzido;
- ✓ Meio de divulgação;
- ✓ Home page do trabalho (URL) (se existir);
- ✓ É um dos 5 trabalhos mais relevantes de sua produção? (5 trabalhos mais relevantes naquele tipo de produção);
- ✓ Finalidade: Finalidade da produção do material didático ou instrucional.

# 5 TRABALHOS MAIS RELEVANTES

**Como escolher:**

- ✓ Artigos publicados em periódicos com Qualis (A1 e A2) ou indexados na Scopus, Web of Science, JCR;
- ✓ Livros ou capítulos de livros;
- ✓ Produções mais citadas;
- ✓ Produções premiadas;
- ✓ Curso ou oficina ministrados;
- ✓ Traduções publicadas;
- ✓ Atividades e produções importantes para seu campo de atuação.

# PRODUÇÕES

## PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA

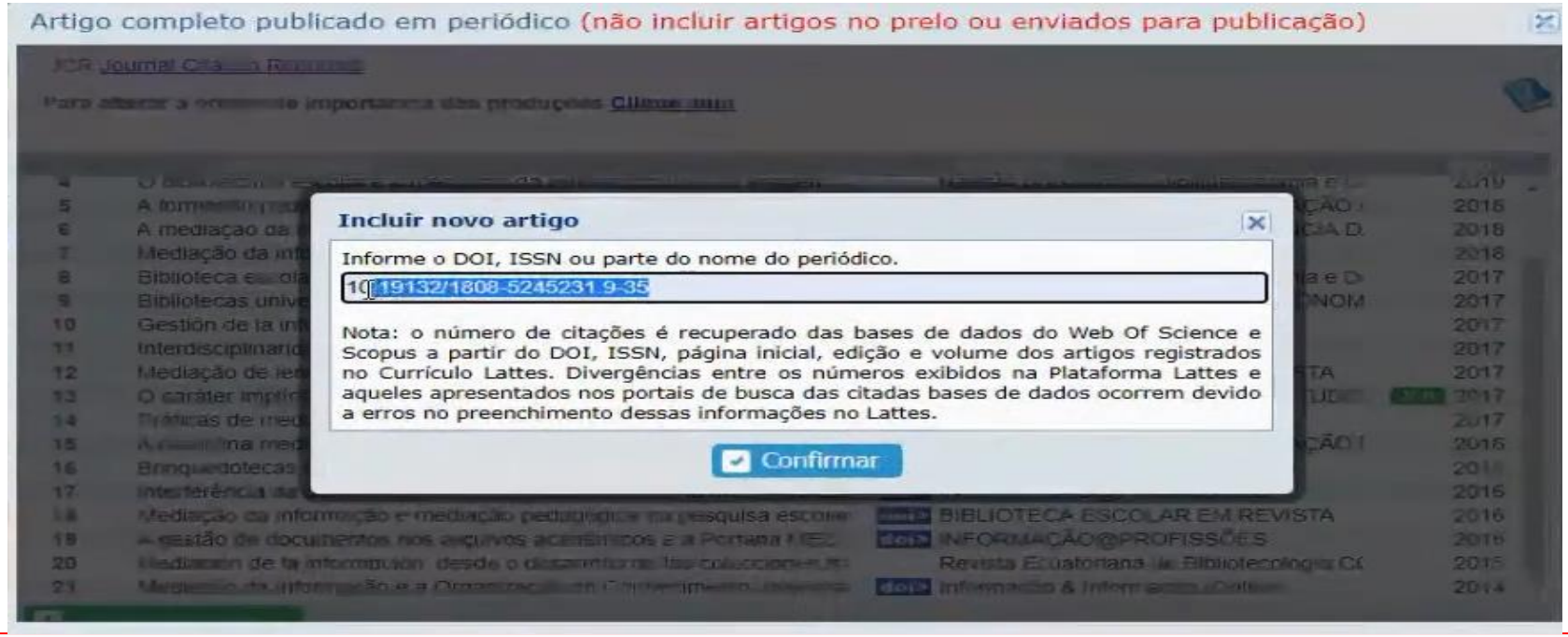
O menu “Ajuda” do site define cada tipo, verifique “Módulo bibliográfica”:

http://ajuda.cnpq.br/index.php/M%C3%B3dulo_Produ%C3%A7%C3%A3o_Bibliogr%C3%A1fica

# PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA - ARTIGOS

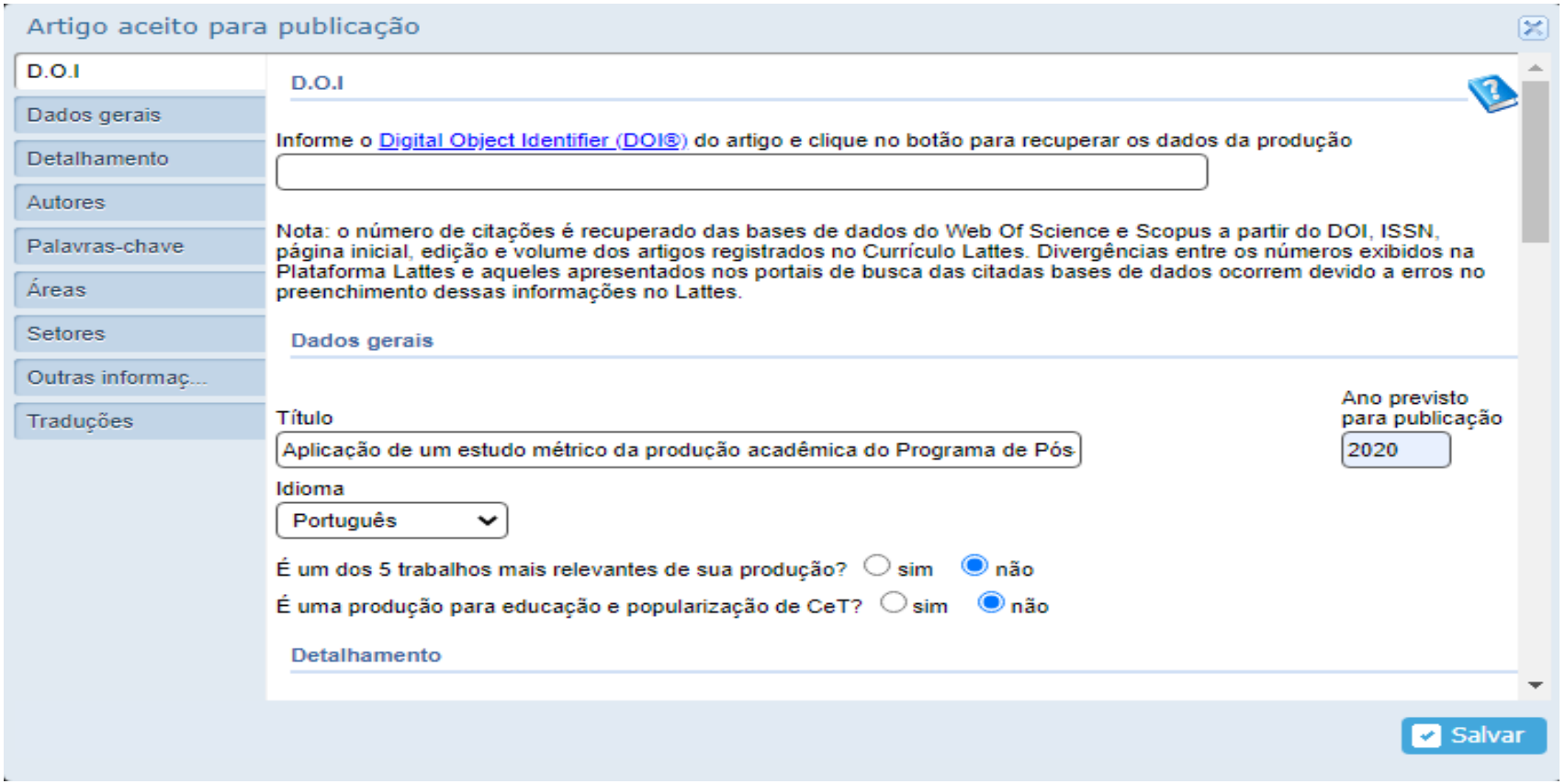
Informar o no. do DOI e o Lattes vai preencher os demais campos

Para o caso de apresentar apenas o ISSN o Lattes mostra a revista sendo necessário preencher os demais campos



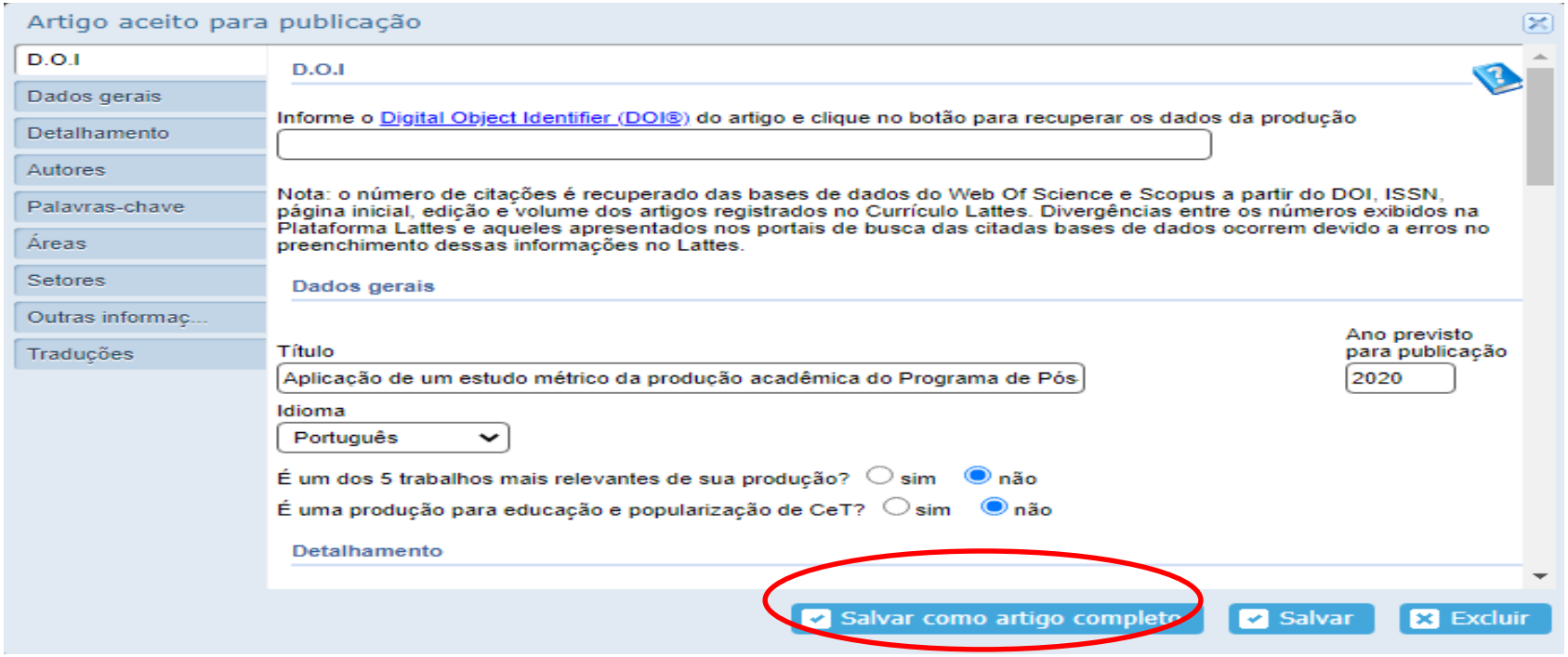
# ARTIGOS

## Artigo aceito para publicação – digitar as informações referentes ao trabalho



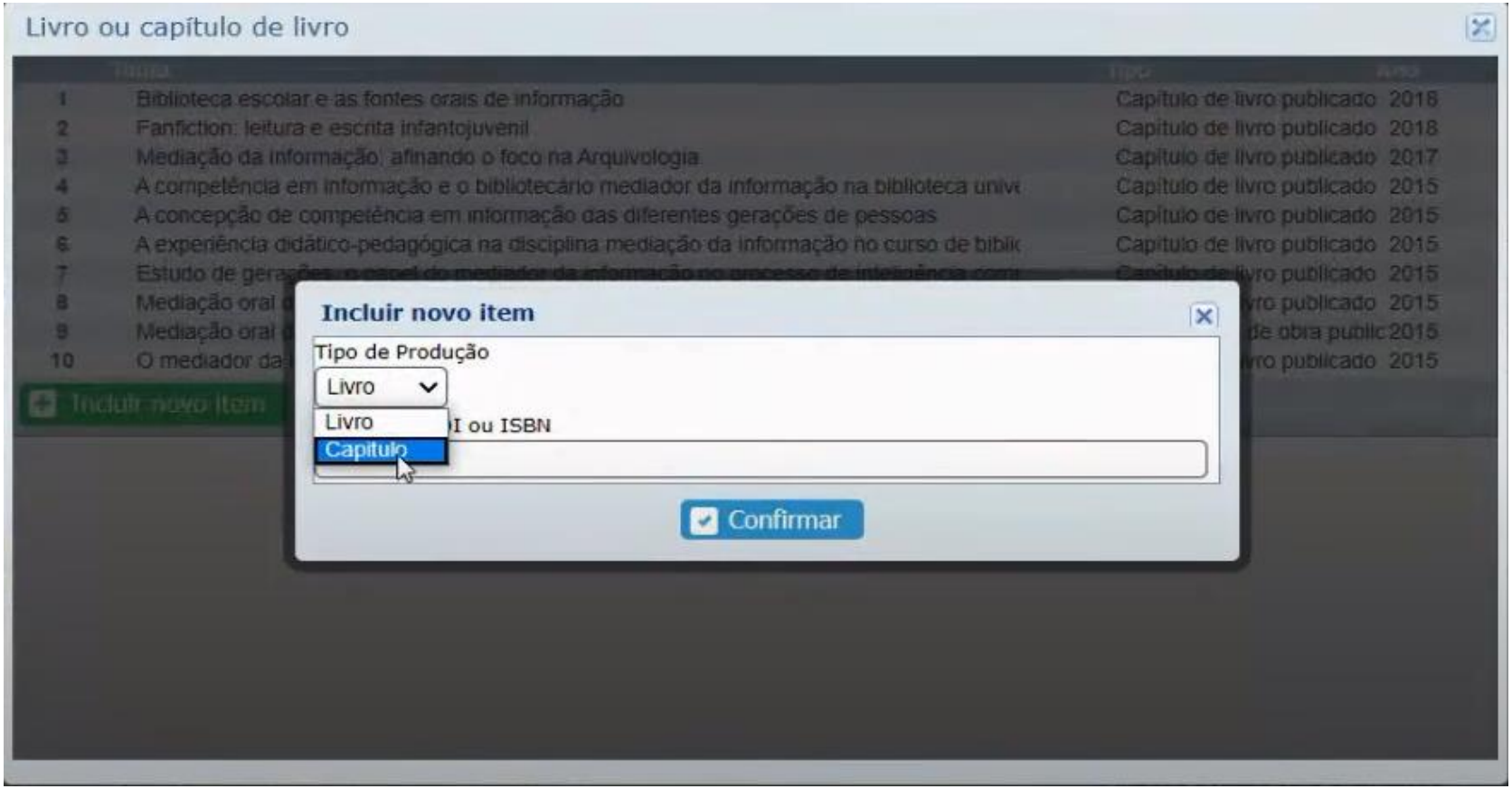
# ARTIGOS

Quando o artigo já estiver publicado, selecionar a opção que confirma o fato e o documento já passa automaticamente para “Artigos publicados”



# PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA - LIVRO OU CAPITULO

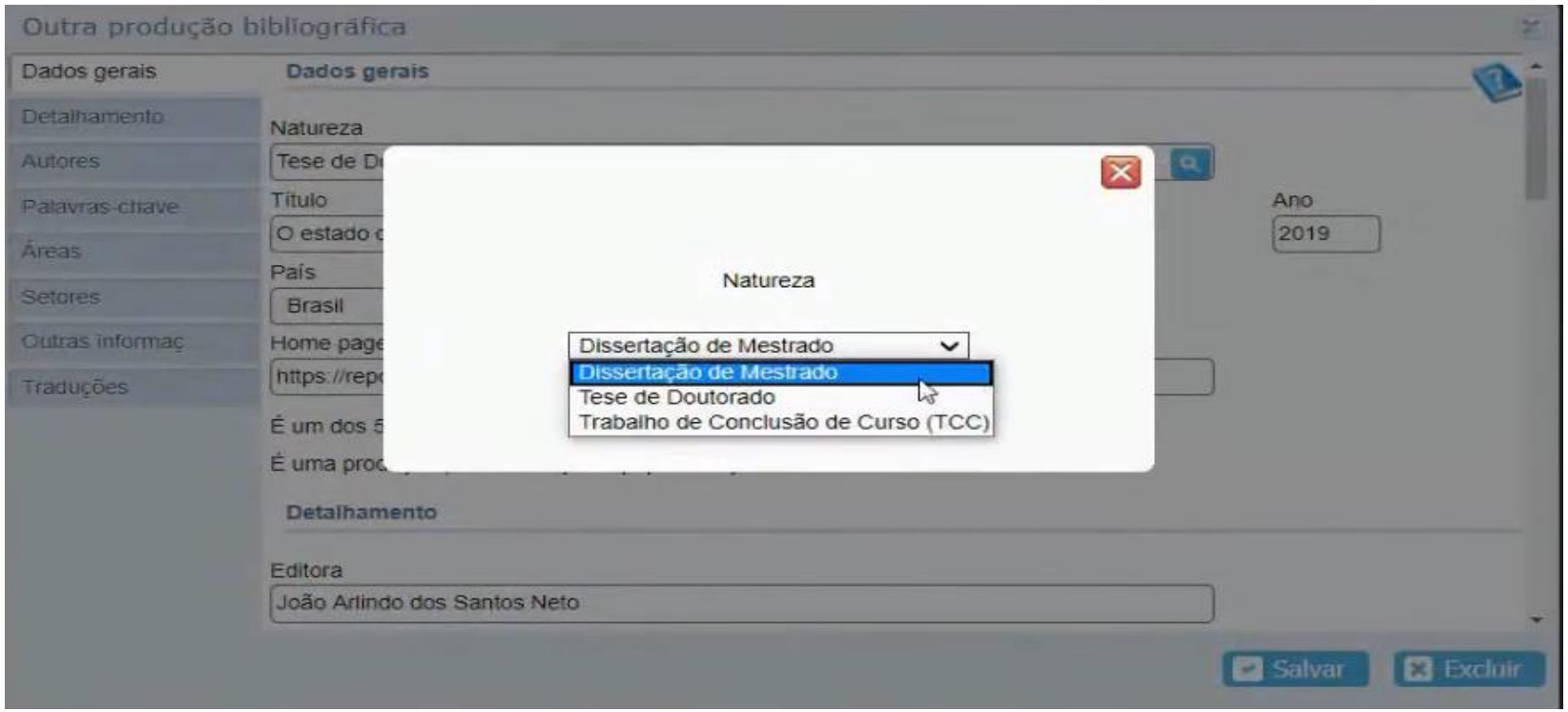
Havendo DOI OU ISBN, o Lattes facilita o preenchimento



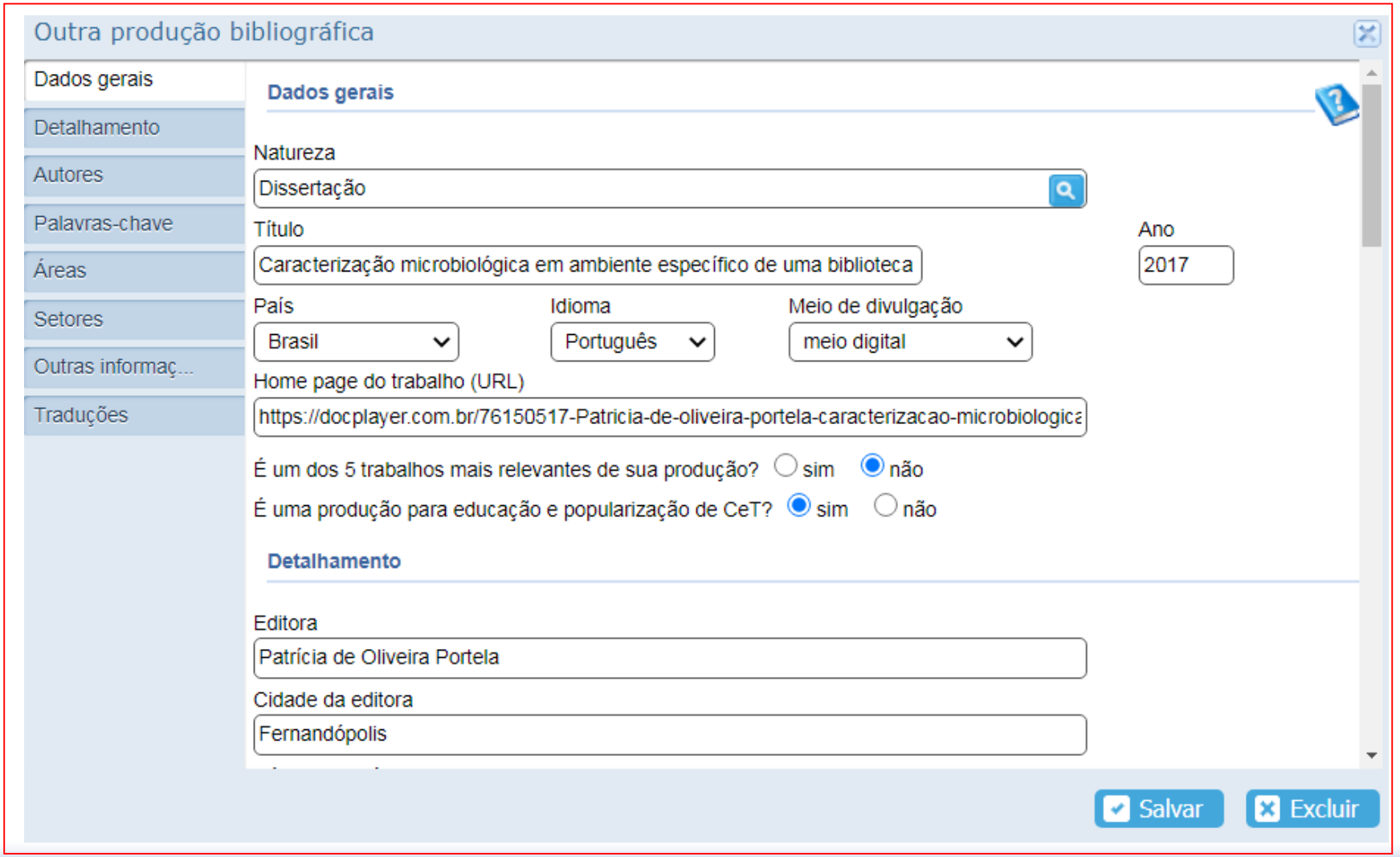
# PRODUÇÕES

## OUTRA PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA

Em outra produção bibliográfica informar TCC graduação, TCC especialização, dissertação e tese com possibilidade de inserir o link de acesso.



# OUTRA PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA



# PRODUÇÃO TÉCNICA

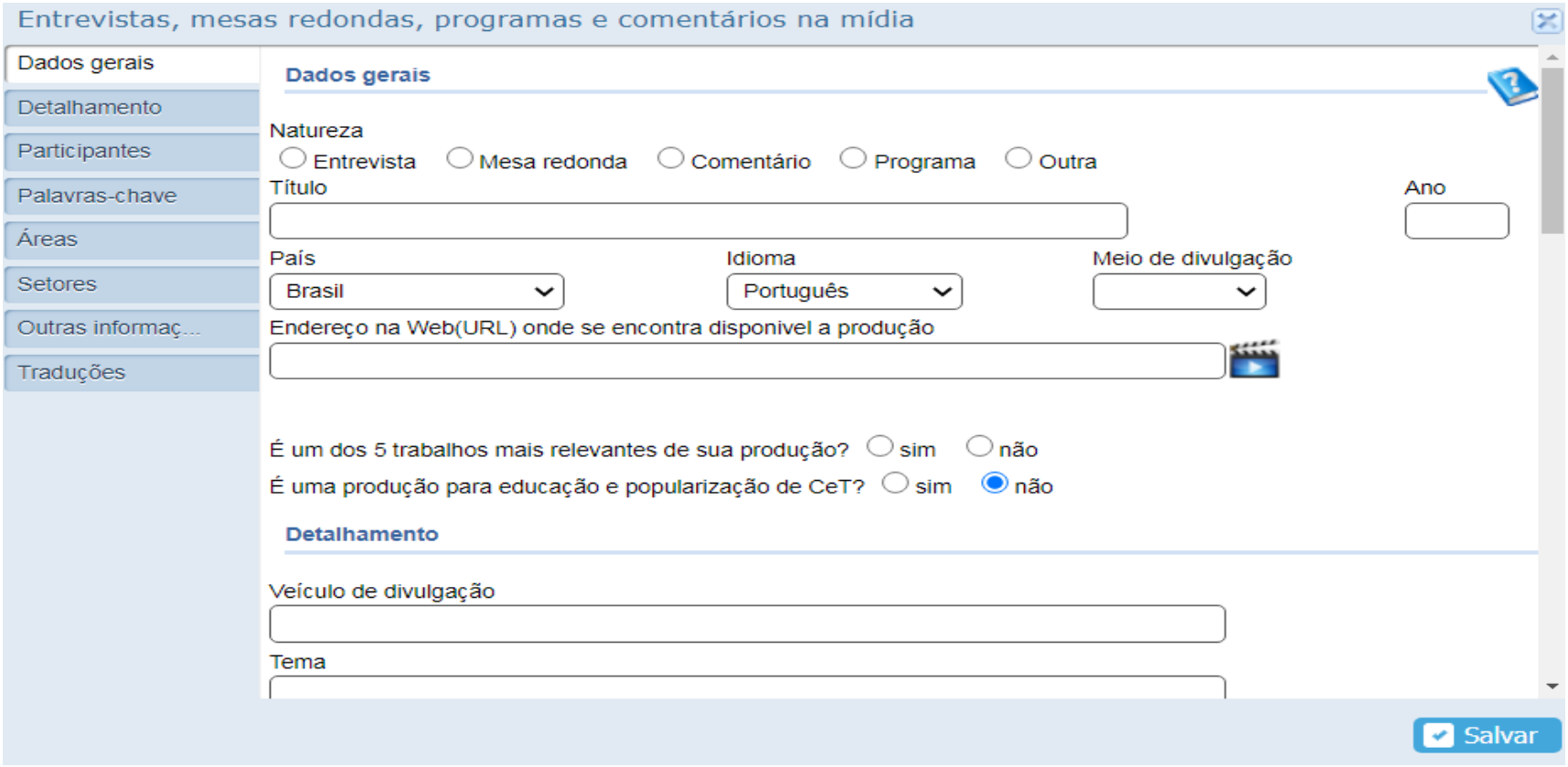
Agrupa informações a respeito do tipo de produção realizada. Exemplos: softwares, produtos, processos técnicos, cartas, maquetes, editorações entre outros.

O menu “Ajuda” do site define cada tipo, verifique “Módulo técnica” em:

http://ajuda.cnpq.br/index.php/M%C3%B3dulo_Produ%C3%A7%C3%A3o_T%C3%A9cnica

# PRODUÇÃO TÉCNICA

Entrevistas, mesas redondas, programas e comentários na mídia, lives (pode ser transmissão no instragram, youtube, facebook, podcast) quando estiver disponível em alguma mídia



# PRODUÇÕES
## OUTRA PRODUÇÃO ARTÍSTICA/CULTURAL

- ✓ Nesse módulo podem ser computadas as informações de: apresentação de obra artística, arranjo musical, composição musical, sonoplastia entre outros desde que devidamente comprovadas.
- ✓ Verifique: http://ajuda.cnpq.br/index.php/M%C3%B3dulo_Produ%C3%A7%C3%A3o_cultural

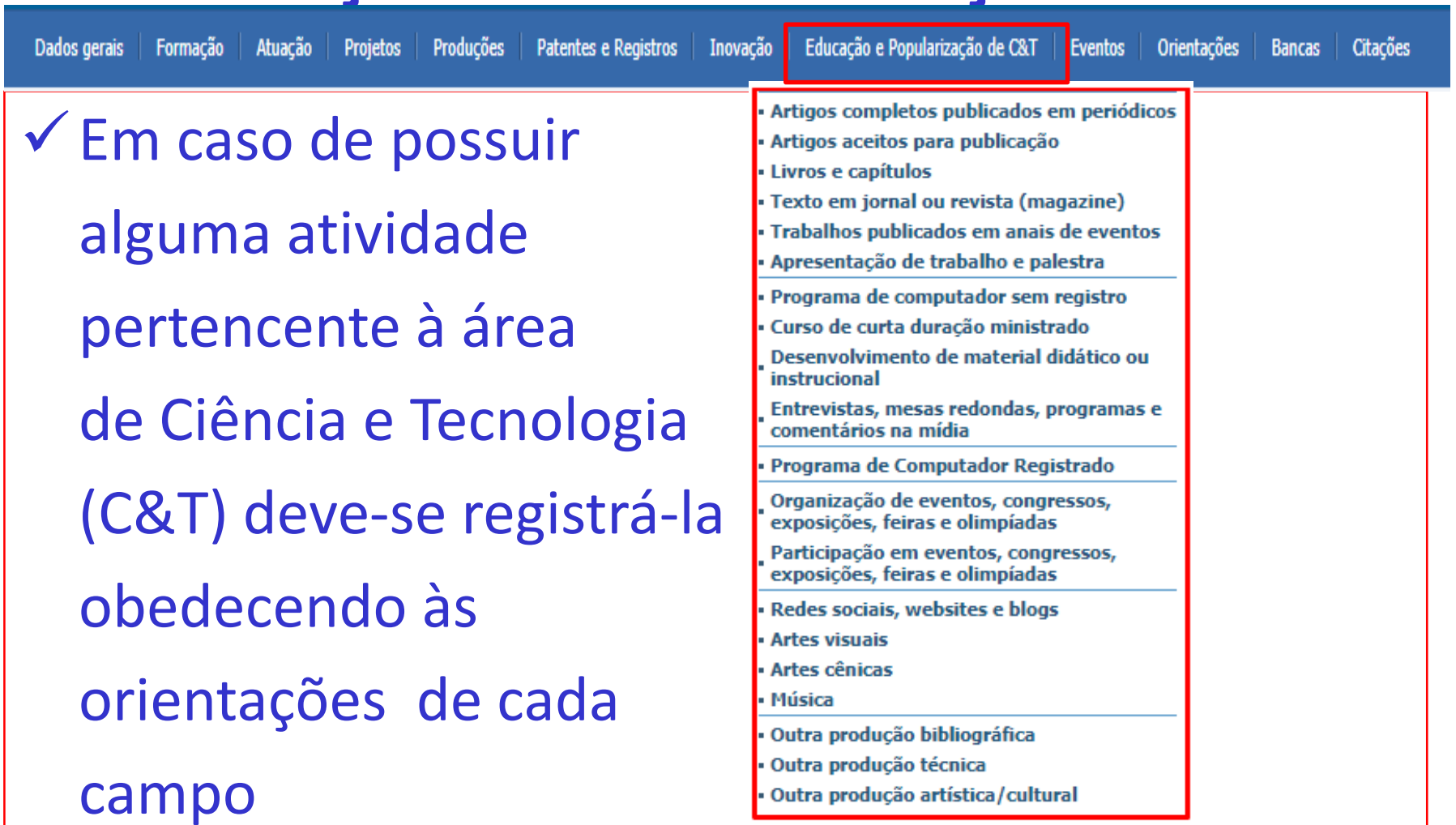
# PATENTES E REGISTROS

- ✓ Nos preenchimentos referentes a Patentes e registros, inovação, educação e popularização de C&T subsequentes, deve-se registrar conforme orientações de cada campo e observar os avisos que poderão auxiliar na atualização do currículo, enviando as atualizações para a plataforma.

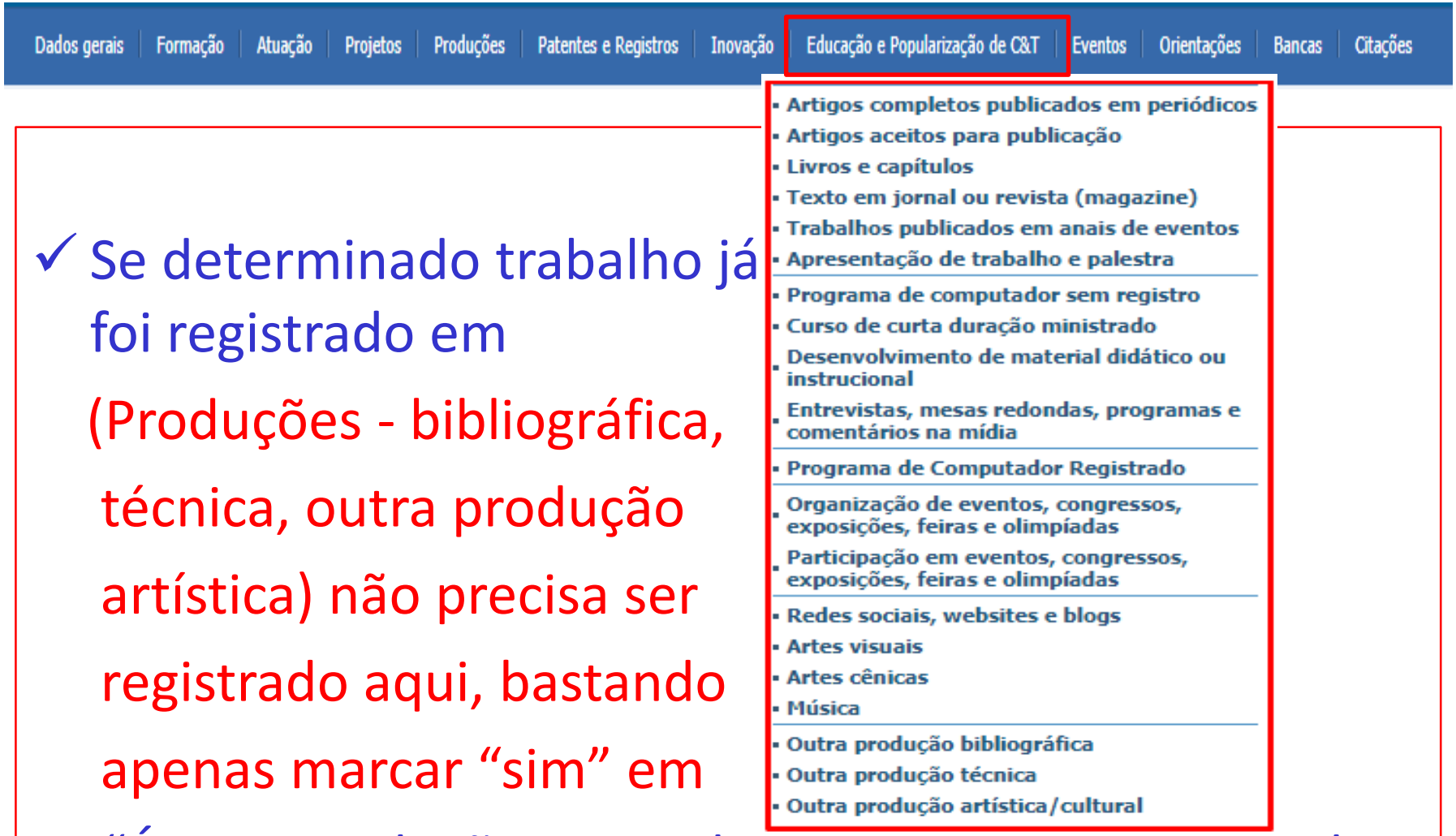
# INOVAÇÃO

- ✓ Em caso de possuir alguma atividade pertencente a esta área deve-se registrá-la obedecendo as orientações de cada campo
- ✓ Não é necessariamente um campo para novo registro, pode ser selecionado em outros campos (projetos patentes e outros) bastando marcar “Sim” em “Possui potencial de inovação de produtos, processos ou serviços”

# EDUCAÇÃO E POPULARIZAÇÃO DE C&T

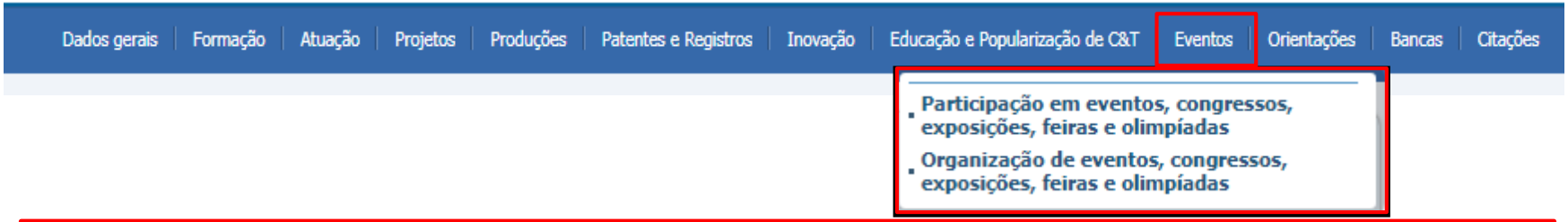



- ✓ Em caso de possuir alguma atividade pertencente à área de Ciência e Tecnologia (C&T) deve-se registrá-la obedecendo às orientações de cada campo

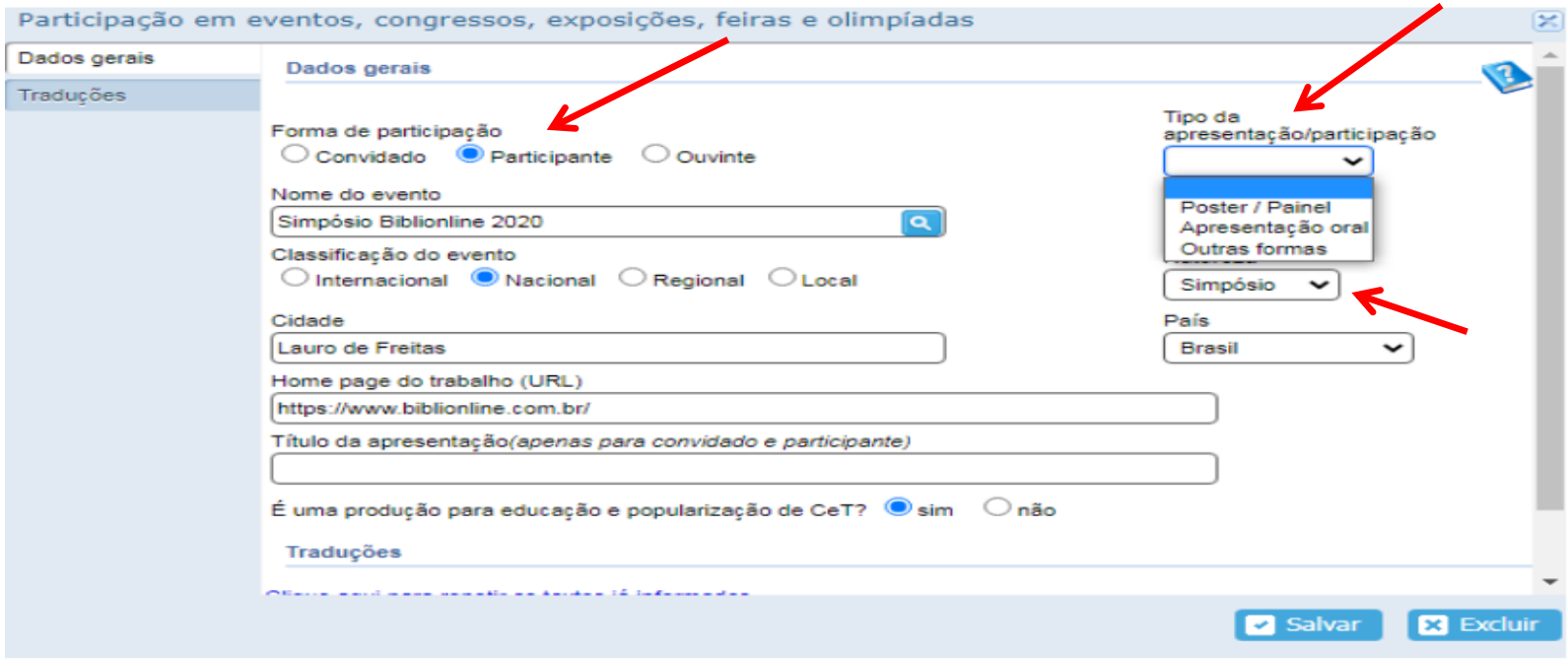



- ✓ Se determinado trabalho já foi registrado em (Produções - bibliográfica, técnica, outra produção artística) não precisa ser registrado aqui, bastando apenas marcar “sim” em “É uma produção para educação e popularização de CeT”

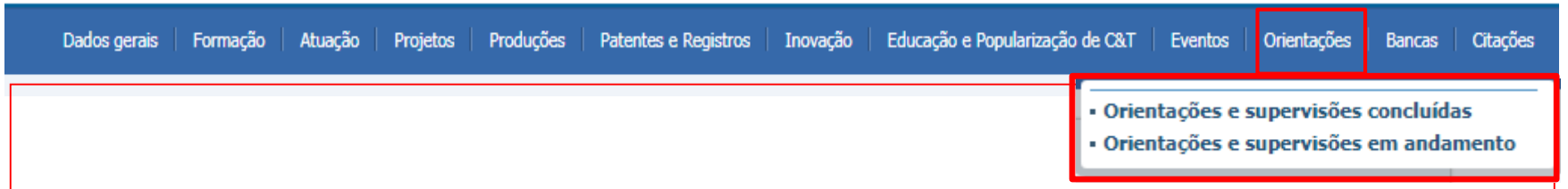
# EVENTOS



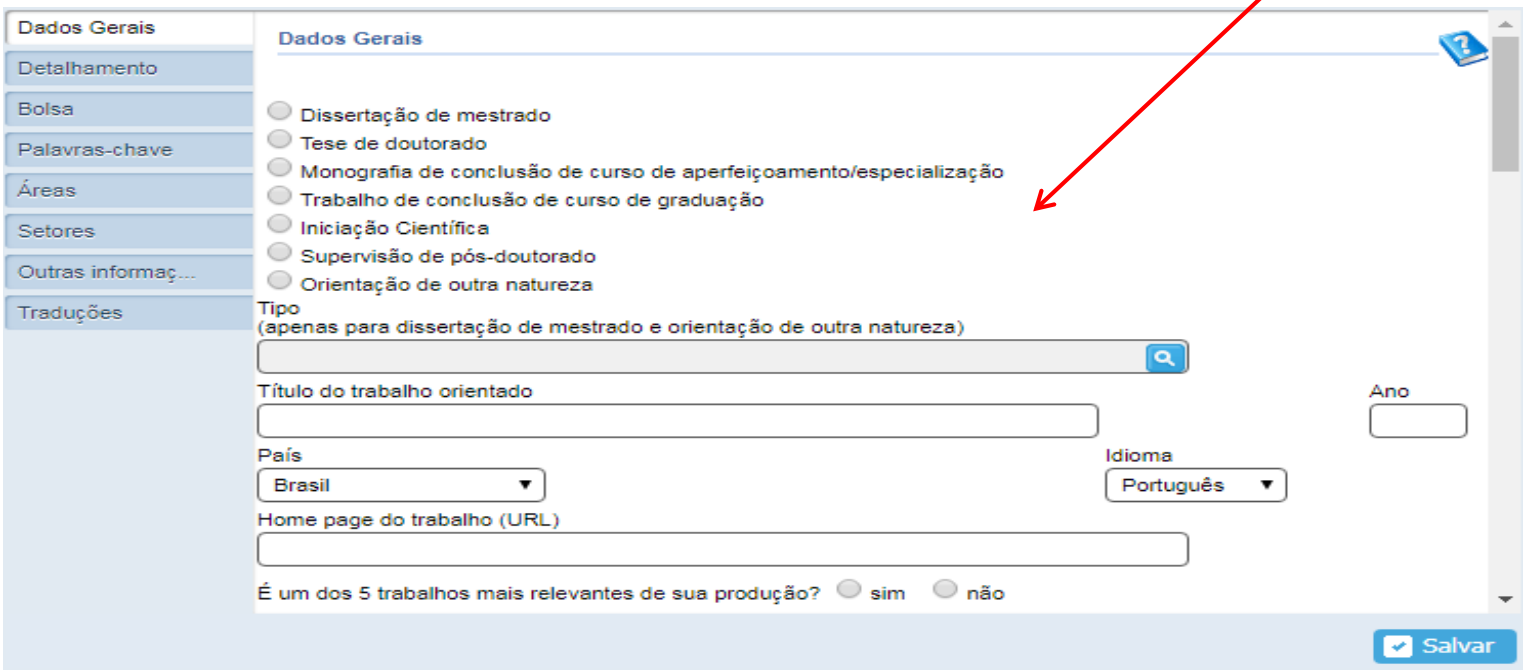

Em “Eventos”, ações de participação e organização são separadas. É necessário definir forma e tipo de participação e a natureza do evento



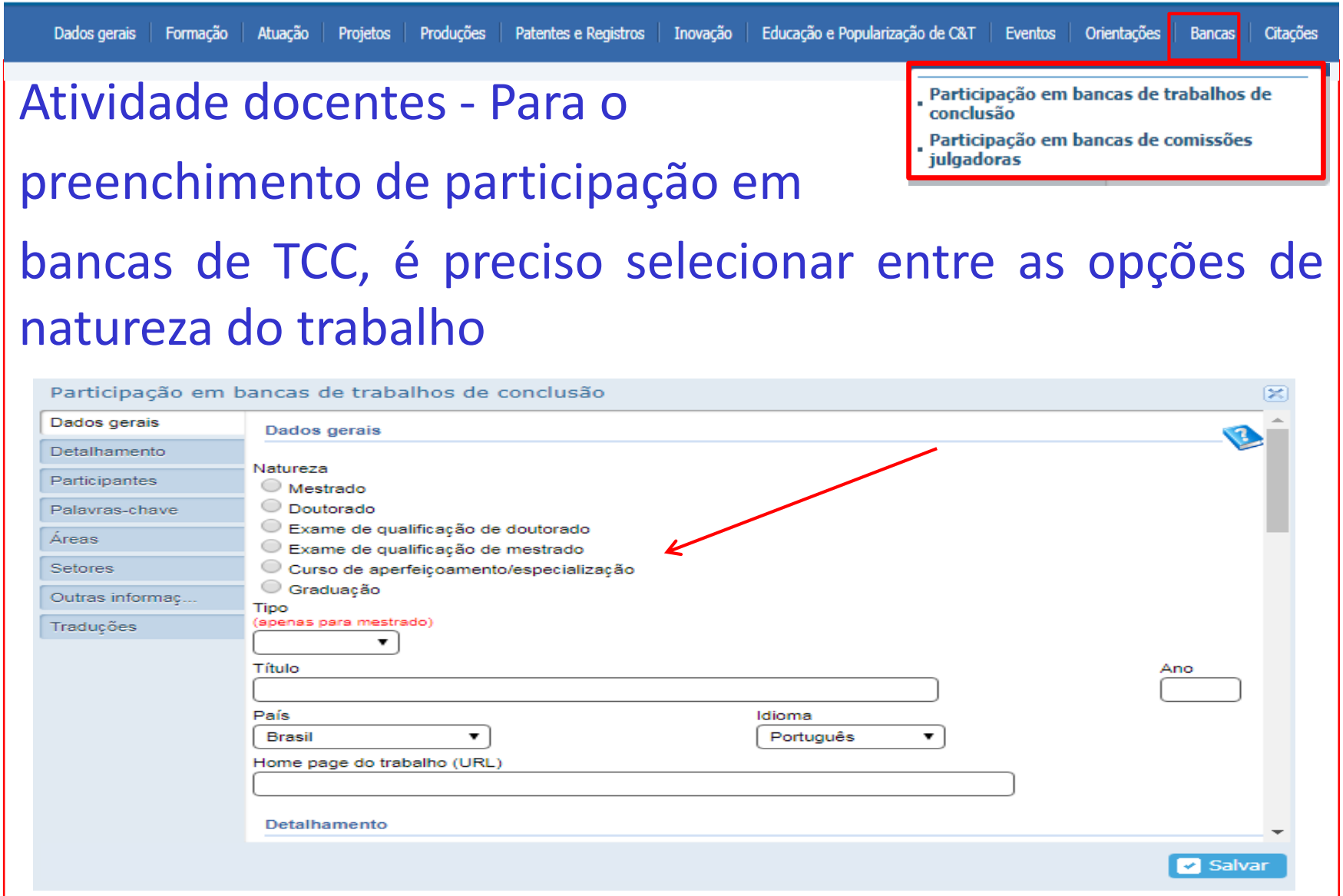
# ORIENTAÇÕES



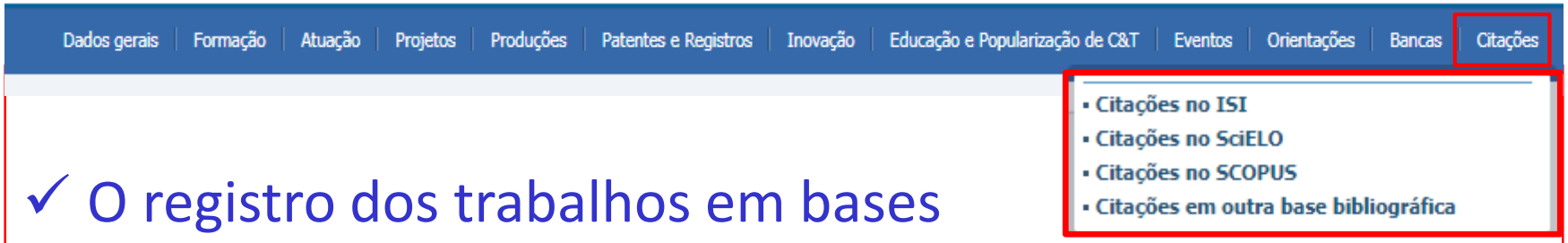

Atividades docentes – As orientações devem ser preenchidas separadamente entre concluídas e em andamento e por de tipo trabalho.



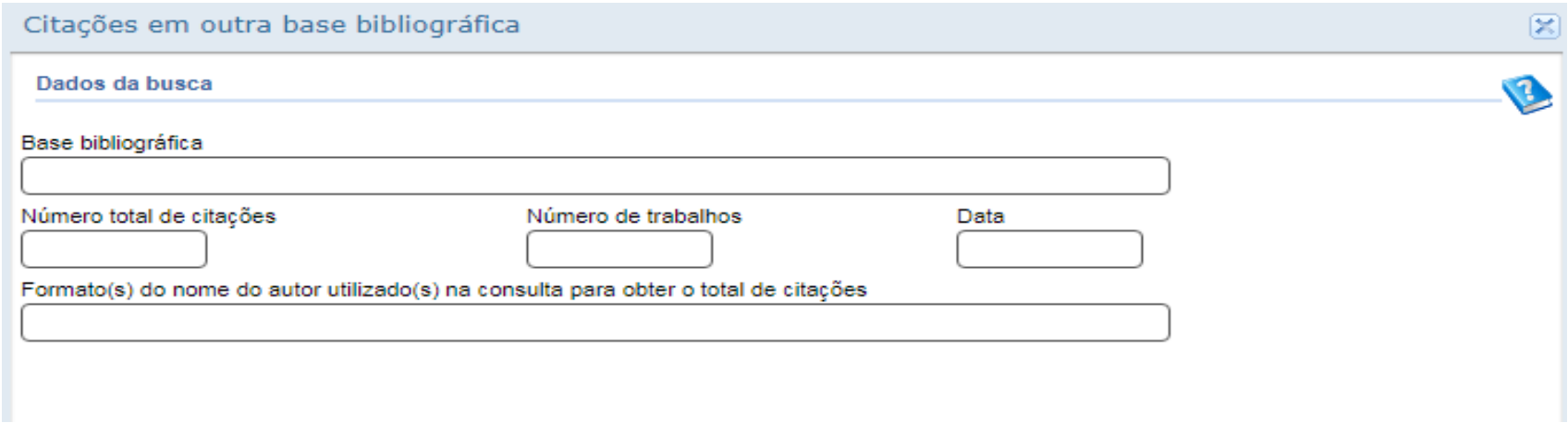
# BANCAS


Dados gerais
Formação
Atuação
Projetos
Produções
Patentes e Registros
Inovação
Educação e Popularização de C&T
Eventos
Orientações
Bancas
Citações
Participação em bancas de trabalhos de conclusão
Participação em bancas de comissões julgadoras
Atividade docentes - Para o preenchimento de participação em bancas de TCC, é preciso selecionar entre as opções de natureza do trabalho
Participação em bancas de trabalhos de conclusão
Dados gerais
Detalhamento
Participantes
Palavras-chave
Áreas
Setores
Outras informaç...
Traduções
Dados gerais
Natureza
Mestrado
Doutorado
Exame de qualificação de doutorado
Exame de qualificação de mestrado
Curso de aperfeiçoamento/especialização
Graduação
Tipo
(apenas para mestrado)
Título
Ano
País
Brasil
Idioma
Português
Home page do trabalho (URL)
Detalhamento
Salvar

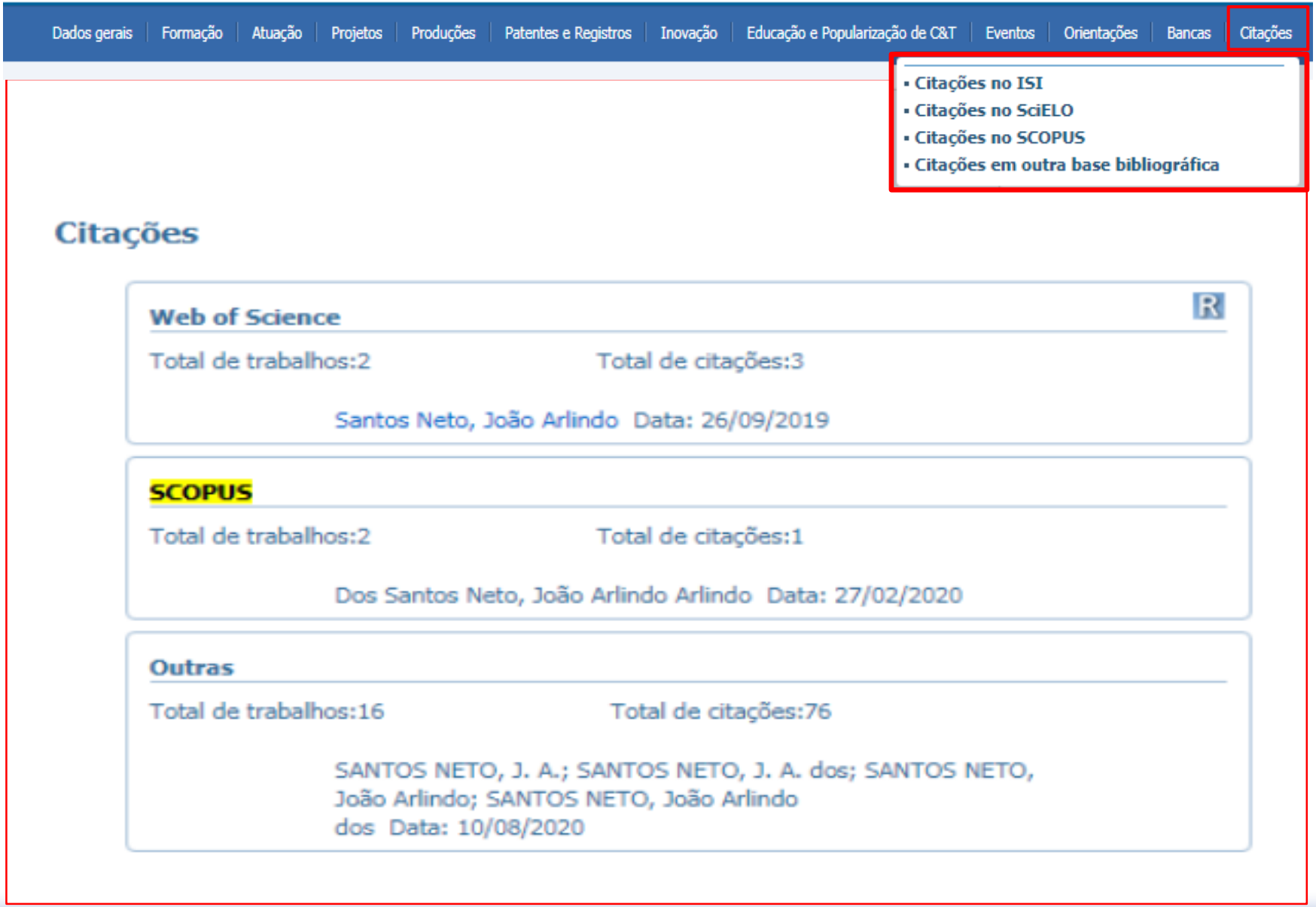
# CITAÇÕES




- ✓ O registro dos trabalhos em bases bibliográficas é um instrumento importante para medição da relevância de um pesquisador. Neste módulo é possível cadastrar os trabalhos das bases Web of Science, Scielo, Scopus e outras



# CITAÇÕES


Dados gerais | Formação | Atuação | Projetos | Produções | Patentes e Registros | Inovação | Educação e Popularização de C&T | Eventos | Orientações | Bancas | Citações
• Citações no ISI
• Citações no SciELO
• Citações no SCOPUS
• Citações em outra base bibliográfica
Citações
Web of Science
Total de trabalhos:2
Total de citações:3
Santos Neto, João Arlindo Data: 26/09/2019
SCOPUS
Total de trabalhos:2
Total de citações:1
Dos Santos Neto, João Arlindo Arlindo Data: 27/02/2020
Outras
Total de trabalhos:16
Total de citações:76
SANTOS NETO, J. A.; SANTOS NETO, J. A. dos; SANTOS NETO, João Arlindo; SANTOS NETO, João Arlindo dos Data: 10/08/2020

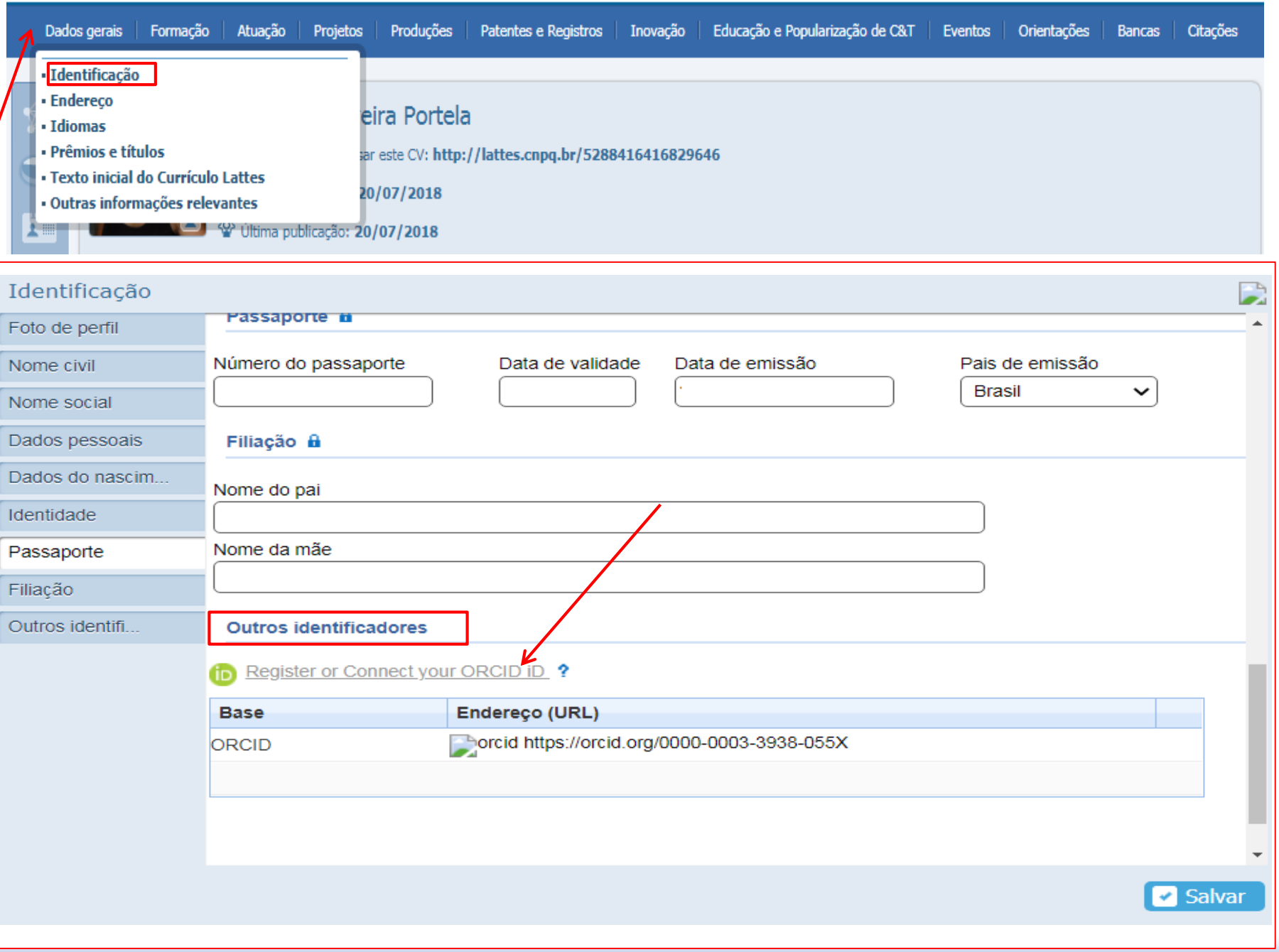
# INCLUSÃO DO ORCID NO LATTES

ORCID - (Open Researcher and Contributor ID) Identificador digital único, gratuito e persistente do pesquisador. Substitui as variações de nome por um único código numérico.

Endereço para cadastro: https://orcid.org/

É possível integrar o ORCID no Curriculo Lattes em:

- ✓ Dados gerais
- ✓ Identificação
- ✓ Outros identificadores


Dados gerais
Formação
Atuação
Projetos
Produções
Patentes e Registros
Inovação
Educação e Popularização de C&T
Eventos
Orientações
Bancas
Citações
Identificação
Endereço
Idiomas
Prêmios e títulos
Texto inicial do Currículo Lattes
Outras informações relevantes
eira Portela
ar este CV: http://lattes.cnpq.br/5288416416829646
20/07/2018
Última publicação: 20/07/2018
Identificação
Foto de perfil
Nome civil
Nome social
Dados pessoais
Dados do nascim...
Identidade
Passaporte
Filiação
Outros identifi...
Passaporte
Número do passaporte
Data de validade
Data de emissão
Pais de emissão
Brasil
Filiação
Nome do pai
Nome da mãe
Outros identificadores
Register or Connect your ORCID iD
Base
Endereço (URL)
ORCID
orcid https://orcid.org/0000-0003-3938-055X
Salvar

# Referências


CNPq. **Plataforma Lattes.** Brasília, DF, 2005. Disponível em: http://lattes.cnpq.br/. Acesso em: 11 jun. 2021.

CURRÍCULO Lattes: preenchimento e atualização. Apresentador: João Arlindo dos Santos Neto. Moderador: Ramon Nascimento. Natal: UFRN, 15 jul. 2020. 1 vídeo (4 h 9 min 23). *Live*. Disponível em: https://www.youtube.com/watch?v=2aodWzOParo. Acesso em: 29 ago. 2020.

OLIVEIRA, Viviane Maia Barreto de. **Tutorial de preenchimento do Curriculo Lattes**. [2011]. Disponível em: https://pt.slideshare.net/PROIDDBahiana/curriculo-lattestutorial. Acesso em: 11 jun. 2019.

UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MINAS GERAIS. Núcleo de Apoio ao Estudante. **Tutorial para preenchimento do currículo Lates.** Elaboração: Lorna Pires. Revisão: Cristiane Costa e Liliane Maria A. Silva. Belo Horizonte: UEMG, 2016. 1 vídeo (14 min10). Disponível em: https://www.youtube.com/watch?v=exknmCmAE-Q. Acesso em: 11 jun. 2019.